**№1 әкімшілік жиналыс**

**Уақыты:**22 қыркүйек 2021 жыл

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Күн тәртібінде қаралатын мәселелер** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** |
| **№1 әкімшілік жиналыс** **Жүргізілу түрі:** нұсқаулық |
| 1. | Жылу беру маусымына дайындық жұмыстарын қолға алу. Бөбекжайдың қысқы маусымға дайындығы (есеп) | Қыркүйек | Шаруашылық меңгерушісі Елеусизов Б |
| 2. | Материалды-техникалық база жағдайы мен бөбекжайдағы мүліктерді түгендеу | Шаруашылық меңгерушісі Елеусизов Б |
| 3. | Тәрбиеленушілердің болмау себептерін (ұзақ уақыт болмаған соң (демалыс, балабақшаға еркін бару) балалардың жағдайын және қабылдау кезінде медициналық анықтаманың болуын бақылауды қамтамасыз ету: | Медбике-Алимжанова М |
| 4. | «Сыбайлас жемқорлық - ел дамуына тосқауыл» | Меңгеруші Р.С.Қаламбаева |
| 5. | Тамақ ішу кезінде мәдени-гигиеналық машықтарға баулу жөніндегі бағдарламалық талаптарды меңгеру | Медбике Алимжанова М |
| 6. | Ағымдағы мәселелер. | Меңгеруші Р.С.Қаламбаева. |

**№1 Әкімшілік жиналысқа педагогтар мен қызметкерлердің қатысуын**

**тіркеу**

 **Күні:** 22 қыркүйек 2021 жыл

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Қызметкерлердің****аты-жөні** | **Қызметі** | **Қолы** |
| 1. | Назирова А. | Директор  |  |
| 2. | Жылкыбаева К.О. | Әдіскер |  |
| 3. | Серік Г. Б. | Тәрбиеші  |  |
| 4. | Касымбекова Г.С. | Тәрбиеші |  |
| 5. | Куршибаева А. Б. | Тәрбиеші |  |
| 6. | Акишова С. О. | Тәрбиеші |  |
| 7. | Токшылыкова Б.Т. | Тәрбиеші |  |
| 8. | Абдуллаева С. Б. | Тәрбиеші |  |
| 9. | Калкаманова З.Б. | Тәрбиеші |  |
| 10. | Бодыкова А.К. | Тәрбиеші |  |
| 11 | Мукашева А.Д. | Музыкалық жетекші |  |
| 12. | Келгенбек А. | Спорт нұсқаушысы |  |
| 13. | Иманбай Н. | Педагог-психолог |  |
| 14. | Токумова Н. Т.  | Медбике  |  |
| 15. | Шарыпина Л.В. | Есепші  |  |
| 16. | Толенбаева М. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 17. | Отамбетова А. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 18. | Илимбаева Н.Б. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 19. | Шуленбаева А. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 20. | Жалназарова Г. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 21. | Жуманбаева А. | Кір жуу машинасының операторы |  |
| 22. | Елимова А. | аспаз  |  |
| 23. | Исмагулова К. | аспаз |  |
| 24. | Жаксылыкова А. | Шаруашылық меңгерушісі |  |
| 25. | Аринова Гульнара Олжабаевна | қызмет бөлмелерін жинаушы |  |
| 26. | Байтурсынова Назым Хасеновна | күзетші |  |
| 27. | Аюпова Жанагуль Куантаевна | күзетші |  |
| 28. | Абишев Газали Балташевич | күзетші |  |
| 29. | Ербаев Канат Жиренович | аула сыпырушы |  |
|  |  |  |  |

**Әкімшілік жиналыс хаттамасы №1**

**Уақыты:** 22 қыркүйек 2021 жыл

**Әкімшілік жиналыстың өтілетін орны:** «Алтын сақа» бөбекжай-балабақшасы МКҚК

**Төрайымы:** Р.Қаламбаева-меңгеруші

**Хатшы:**Аблаева Г - тәрбиеші

**КҮН ТӘРТІБІ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Жылу беру маусымына дайындық жұмыстарын қолға алу. Бөбекжайдың қысқы маусымға дайындығы (есеп) |  | Шаруашылық меңгерушісі-Елеусизов Б |
| 2. | Материалды-техникалық база жағдайы мен бөбекжайдағы мүліктерді түгендеу | Шаруашылық меңгерушісі-Елеусизов Б |
| 3. | Тәрбиеленушілердің болмау себептерін (ұзақ уақыт болмаған соң (демалыс, балабақшаға еркін бару) балалардың жағдайын және қабылдау кезінде медициналық анықтаманың болуын бақылауды қамтамасыз ету. | Медбике-Алимжанова М |
| 4. | «Сыбайлас жемқорлық - ел дамуына тосқауыл» | Меңгеруші-Р.С.Қаламбаева |
| 5. | Тамақ ішу кезінде мәдени-гигиеналық машықтарға баулу жөніндегі бағдарламалық талаптарды меңгеру | Медбике-Алимжанова М |
| 6. | Ағымдағы мәселелер. | Меңгеруші-Р.С.Қаламбаева |

**І ТЫҢДАЛДЫ:** Жылу беру маусымына дайындық жұмыстарын қолға алу. Бөбекжайдың қысқы маусымға дайындығы.

**СӨЙЛЕДІ:** Шаруашылық меңгерушісі Елеусизов Б күзгі-қысқы маусымға дайындық – әкімшілік-шаруашылық жұмысындағы ең маңызды да қауырт кезең екенін, барлық қажетті жоспарлы-алдын алу іс-шаралары мен жөндеу жұмыстары мерзімінде аяқталғанын айтты. Күзгі-қысқы кезеңге дайындық кезінде балалардың МДҰ-да қауіпсіз жағдайда болуын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспарланды және алдағы уақытта өткізіледі. Барлық қажетті жоспарлы-алдын алу іс-шаралары мен жөндеу жұмыстары мерзімінде аяқталды.

Бөбекжайда қысқа дайындық жұмыстары белгіленген кестеге сәйкес жүргізілді. Топтарда, жеке кабинеттерде және коридорлардың терезелері жабылып, бекітілді. Жылу мен қамту жұмыстары күн сайын тексеріліп, бақылауда тұр. Бөбекжайдағы жылу батериялары боялып, сырланып 100% қыс маусымына дайын.

**ҚАУЛЫ ЕТТІ:** Қысқы маусымға дайындық жұмыстары қанағаттанарлық.

**ІІ ТЫҢДАЛДЫ:** Материалды-техникалық база жағдайы мен бөбекжайдағы мүліктерді түгендеу.

**СӨЙЛЕДІ:** шаруашылық меңгерушісі Елеусизов Б білім беру саласындағы материалдық-техникалық база-білім беру мекемесі жүйесінің жұмыс істеуі мен дамуы үшін қажетті материалдық элементтердің жиынтығы. Оған балалар мен педагогтардың еңбек және тұрмыс жағдайларын қамтамасыз ету үшін оқу қызметіне арналған білім беру мекемелеріне бекітілген барлық материалдық-заттай құралдар жатады. Мекеменің барлық материалдық-техникалық базасы оқу және өндірістік жабдықтар, мебельдер, кітапхана қоры және т. б. кіреді. Барлық топтарда дәретханадағы сантехникалық жабдықтарды жөндеу қажет. Қабылдау бөлмесі, топтардағы шамдар ауыстырылып, қайта қойылды. «Айгөлек» кіші тобында ойын залының қосымша есікті жөндеу, есіктің тұтқасы ауыстырылды. Ас үйдегі винтиляция жөнделіп, іске қосылды. Медициналық кабинеттің жабдықтары қажет: кушетка, тоңазытқыш, таразы, бой өлшегіш, емшара үстелдері, дәрі-дәрмектерді сақтауға арналған шкаф, құжаттарға арналған шкаф, жұмыс үстелі, оқшаулағыштың жабдығы сантехникалық жабдықтары (қол жууға арналған раковина), шамдарды талапқа сай орнатылған, жөндеуді, ауыстыруды қажет етпейді. Оқшаулау бөлмесінің қабырғасына медбикенің отыратын бөлмесіне қарсы санитариялық талаптарға сәйкес терезе қойылды. Коридордағы шатырдың төбесі смета құжаттары бойынша жасалып, жөнделді. Қоғамдық дәретхана таза, жинақы. Меңгеруші кабинеті және әдістемелік кабинетіндегі жиһаздар (үстел, құжаттарға арналған шкаф, сейф, оқу құралдарын, әдістемелік әдебиеттерді сақтауға арналған шкафтар) таза, жинақы. Топтардың серуендеу учаскелері таза, ешқандай үшкір заттармен балалардың ойнауына қауіпті ойыншықтар орнатылмаған. Бөбекжайда жеке спорт залының жоқтығы қиыншылық тудырады. Соған қарамастан педагогтар мен дене тәрбие нұсқаушысы балаларға барлық жағдайды жасап, ұйымдастырылған оқу қызметтері мен әртүрлі шараларды өткізуде. Дегенмен спорттық алаңның жабдықтары, топтардың серуендеу учаскелеріне арналған ойын жабдықтары (самокаттар, шаналар, шаңғылар, доптар) жеткіліксіз, сұраныс берілді,-деді.

**ҚАУЛЫ ЕТТІ:** Спорттық ойын құралдарына сұраныс жазу.

**ІІІ ТЫҢДАЛДЫ:** Тәрбиеленушілердің болмау себептерін (ұзақ уақыт болмаған соң (демалыс, балабақшаға еркін бару) балалардың жағдайын және қабылдау кезінде медициналық анықтаманың болуын бақылауды қамтамасыз ету.

**СӨЙЛЕДІ:** медбике Алимжанова М қазіргі эпидемиялық жағдайға байланысты балалардың қауіпсіздігі бірінші орында тұр. Әр күні бөбекжайға келетін балаларды таңертең тексеріп, температурасын өлшеп қабылдап отырмыз. Бөбекжайға келмей қалған балалардың ата-аналарына хабарласып, келмеу себептерін дер кезінде анықталып, ауырған жағдайда дәрігердің анықтамасымен келу керектігі ескертіліп, айтылды,-деді.

**ҚАУЛЫ ЕТТІ:** Балалардың балабақшаға келіп-кетуі

 қатаң бақылауға алынсын.

**ІV ТЫҢДАЛДЫ:** «Сыбайлас жемқорлық - ел дамуына тосқауыл»

**СӨЙЛЕДІ:** меңгеруші Р.Қаламбаева Сыбайлас жемқорлықпен күресу Қазақстанның бүгінгі күрделі мәселесі. Жемқорлыққа бірлесіп қарсы тұру керек. Ел Президенті Қасым-Жомарт Кемелұлы Тоқаев өз тапсырмасында «Адамдар әлі де жоғары оқу орындарында, колледждерде, тіпті мектептердегі сыбайлас жемқорлықты айтып, шағымданады. Жемқорлық азаматтарымыздың бойына сіңіп, тіпті, қоғамның қалыпты құбылысына айналып кетуі мүмкін. Басты мәселе – осы. Осы мәселелер бойынша қоғамдық бақылау тетігі жұмыс жасауға тиіс. Бұл шараға үкіметтік емес ұйымдарды тартқан жөн. Оларды нормативтік-құқықтық актілерді сараптау ісіне қатыстыру керек» - деді.

 ҚР 18.11.2015 жылғы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес» туралы №410-V Заңына сәйкес, сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл шараларын орындау мақсатында педагогтардың лауазымдық міндеттеріне сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, ақша жинау, сыйлық алмау туралы бөлім енгізілді. Мектепке дейінгі мекемелерде Бізде Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығымен мектепте, білім беру мекемелерінде түрлі мақсаттарға ақша жинауға тыйым салу бойынша нақты қағидалар бекітілген. Осы бұйрықты бұзған қызметкерлерге қатаң жаза қолданылады. Тіпті жұмыстан шығаруға дейін баруы мүмкін.Біз ақша жинауға тыйым салуға қатысты саясатты қатаң ұстанамыз. Қазіргі кезде түрлі мақсаттарға ойыншықтарға, шаруашылық заттарына (порошок, дәретхана қағазы, қағаз орамал), педагогтарға сыйлық алуға ақша жинауға тыйым салу бойынша нақты қағидалар бекітіліп, бұйрық шығарылған. Ол туралы барлық жиналыстарда айтылып жүр. Біз бөбекжайда ақша жинауға тыйым салуға қатысты саясатты қатаң ұстанамыз. Егер ата-аналардан ақша жинау туралы шағым түссе қатаң шара қолданамыз-деді.

**V ТЫҢДАЛДЫ:** Тамақ ішу кезінде мәдени-гигиеналық машықтарға баулу жөніндегі бағдарламалық талаптарды меңгеру.

**СӨЙЛЕДІ:** медбике М.Алимжанова мектепке дейінгі жас – бұл өмір бойы тазалыққа әдетті бекіту үшін ең жақсы кезең. Мектепке дейінгі бала барлық гигиеналық дағдыларды ойдағыдай меңгере алады, олардың маңыздылығын түсінеді және оларды дұрыс және тез жүйелі түрде орындауға үйренеді. Балалардың көпшілігі бес жасқа қарай өз бетінше жуына алады. Бұл дағдыларды қалыптастыру және бекіту үшін балаға көмектесу керек: жеңдерді домалатуға, қолды сабынмен жақсылап шаюға, сабынды жууға, қолын тек жеке сүлгімен сүртуге үйрету. Балаға бірнеше рет көрсету керек, үнемі сүлгі ілінуі керек. Егер басында ол жуынуға көп уақыт жұмсаса, баланы асықтырмаңыз.Егер қол жуу дағдысы осы жаста бекітілмеген болса, сізге көп жұмыс істеуге тура келеді.

 Гигиеналық дағдыларды дамыту үшін ең бастысы - ересектердің үлгісі. Егер гимнастикалық жаттығулар жасап, содан кейін душ қабылдау керек болса, онда бала сондай жасайды (душ қабылдау мүмкін болмаған жағдайда, балаларды таңертең белге дейін жууға үйрету керек). Балалар күнделікті қолдарын жуып, кешкі уақытта тістерді тазалауды әдетті меңгеруі керек,-деді.

**ҚАУЛЫ ЕТТІ:** гигиеналық шараларды сақтау

 деңгейі қанағаттанарлық.

**VІ ТЫҢДАЛДЫ:** Ағымдағы мәселелер

**СӨЙЛЕДІ:** меңгеруші Р.Қаламбаева топтардағы жылу беру жұмыстары бақылауға алынып, қазіргі эпидемиялық жағдайға байланысты Алтын күз мерекесін әр топта өткізу, топтарды безендіру, мерекелік шараны ұйымдастыру жұмыстары уақытылы жүргізілу, ата-аналарға алдын ала өтетін уақытын айтып, балалардың, персонаждардың киімдерін тігіп, реттеп қою жөнінде айтып өтті.

**ШЕШІМ:**

1.Балалардың бөбекжайға қатысуы қатаң түрде бақылансын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: әдіскер, медбике, тәрбиешілер

2. Күн тәртібінің орындалуы бақылауға алынсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: әдіскер, медбике, тәрбиешілер

3. Бөбекжайда сыбайлас жемқорлыққа қарсы жауапты тұлға бекітіліп, жұмыстар жоспарға сай жүргізілсін.

Жауаптылар: меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер

Жиналыс төрайымы Р.Қаламбаева

Жиналыс хатшысы Г.Аблаева

**Жылу беру маусымына дайындық жұмыстарын қолға алу.**

**Бөбекжайдың қысқы маусымға дайындығы**

 Күзгі-қысқы маусымға дайындық – әкімшілік-шаруашылық жұмысындағы ең маңызды да қауырт кезең. Барлық қажетті жоспарлы-алдын алу іс-шаралары мен жөндеу жұмыстары мерзімінде аяқталды. Биылғы оқу жылында бөбекжайымызда алдағы келе жатқан жылыту маусымына МДҰ-ның күзгі-қысқы кезеңге дайындығын бақылаудың, дайындықты бағалауға қажетті өлшем шарттарды анықтау мен құқықтық ресімдеудің тиімділігін арттыру мақсатында, ҚР БҒМ Білім беруді басқарудың аумақтық органдарына, жергілікті өзін-өзі басқару органдарына мыналарды әзірлеуді ұсынды:

* МДҰ-ның жаңа оқу жылына дайындығы туралы қабылдау актілері негізінде білім берудің ведомстволық бағынысты ұйымдарының сәйкес актілері;
* дайындықты бағалаудың нақты өлшемшарттары;
* дайындықты тексерудің үлгілік актісі.

МДҰ-да болудың қауіпсіз жағдайлары – бұл өртке қарсы, санитариялық және техникалық нормалар мен ережелерге, мектеп жасына дейінгі балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес келетін жағдайлар. МДҰ-да қауіпсіздікті қамтамасыз ету жөніндегі әкімшілік қызметінің басты бағыттарына:

* өрт қауіпсіздігі;
* лаңкестікке қарсы қауіпсіздік;
* санитариялық-гигиеналық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету;
* еңбекті қорғау.

Күзгі-қысқы кезеңге дайындық кезінде балалардың МДҰ-да қауіпсіз жағдайда болуын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспарланды және алдағы уақытта өткізіледі. Барлық қажетті жоспарлы-алдын алу іс-шаралары мен жөндеу жұмыстары мерзімінде аяқтауды ойластырып отырмыз. Мынадай құжаттарды әзірлеу қажет:

* қауіпсіздік паспорты;
* қауіпсіздік жөніндегі шаралардың кешенді жоспары;
* өндірістік апат, зілзала және табиғат апаттарының қаупі туындаған кездегі негізгі іс-шаралардың күнтізбелік жоспары;
* тәрбиеленушілер мен қызметкерлерді эвакуациялаудың қабатты жоспары;
* ТЖ туындағаны жайлы қызметкерлер мен келушілерді құлақтандырудың жергілікті жүйесі;
* табиғи және техногендік сипаттағы ТЖ-ның туындау қаупі кезіндегі әрекеттердің тәртібі туралы нұсқаулық;
* жаңа оқу жылына дайындық паспорты.

Бөбекжайда қысқа дайындық жұмыстары белгіленген кестеге сәйкес жүргізілуде. Топтарда, жеке кабинеттерде және коридорлардың терезелері жабылып, бекітілді. Жылу мен қамту жұмыстары күн сайын тексеріліп, бақылауда тұр. Бөбекжайдағы жылу батериялары боялып, сырланып 100% қыс маусымына дайын. Былтырғы оқу жылында жылу батереялары ауыстырылып, жаңартылғандықтан, биылғы оқу жылында ешқандай қиын мәселелер болмайды деп ойлаймын.

**Материалды-техникалық база жағдайы мен бөбекжайдағы мүліктерді түгендеу**

Білім беру саласындағы материалдық-техникалық база-білім беру мекемесі жүйесінің жұмыс істеуі мен дамуы үшін қажетті материалдық элементтердің жиынтығы. Оған балалар мен педагогтардың Еңбек және тұрмыс жағдайларын қамтамасыз ету үшін оқу қызметіне арналған білім беру мекемелеріне бекітілген барлық материалдық-заттай құралдар жатады. Мекеменің барлық материалдық-техникалық базасы оқу және өндірістік жабдықтар, мебельдер, кітапхана қоры және т. б. кіреді. Балық топтарда дәретханадағы сантехникалық жабдықтарды жөндеу, аяқ жууға арналған тұғырықты, шаруашылық мүкәммалды жууға арналған тұғырықты орнату, жатын бөлмедегі және шешінетін шамдарды ауыстыру қажет. «Балбөбек» кіші тобында ойын залының қосымша есікті жөндеу, есіктің тұтқасын ауыстыру қажет. Ойын, әдістемелік жабдықтар, спорттық мүкәммал жеткіліксіз.Ас үйдегі винтиляцияны жөндеуқажет.Медициналық кабинеттің жабдықтары қажет: кушетка, тоңазытқыш, таразы, бой өлшегіш, емшара үстелдері, дәрі-дәрмектерді сақтауға арналған шкаф, құжаттарға арналған шкаф, жұмыс үстелі,оқшаулағыштың жабдығы сантехникалық жабдықтары (қол жууға арналған раковина), шамдарды талапқа сай онатылған, жөндеуді, ауыстыруды қажет етпейді. Коридордағы шатырдың төбесінен су ағады, әкімдікке смета құжаттарын жасап тапсырғанбыз, әлі ақша бөлінген жоқ. Қоғамдық дәретхана таза, жинақы. Директор кабинеті және әдістемелік кабинетіндегі жиһаздар (үстел, құжаттарға арналған шкаф, сейф, оқу құралдарын, әдістемелік әдебиеттерді сақтауға арналған шкафтар) таза, жинақы. Топтардың серуендеу учаскелері таза, ешқандай үшкір заттармен балалардың ойнауына қауіпті ойыншықтар орнатылмаған. Спорттық алаңның жабдықтары, топтардың серуендеу учаскелеріне арналған ойын жабдықтары (самокаттар, шаналар, шаңғылар, доптар) жеткіліксіз, сұраныс беру қажет.

**Сыбайлас жемқорлық - ел дамуына тосқауыл**

 Сыбайлас жемқорлықпен күресу Қазақстанның бүгінгі күрделі мәселесі. Жемқорлыққа бірлесіп қарсы тұру керек. Ел Президенті Қасым-Жомарт Кемелұлы Тоқаев өз тапсырмасында «Адамдар әлі де жоғары оқу орындарында, колледждерде, тіпті мектептердегі сыбайлас жемқорлықты айтып, шағымданады. Жемқорлық азаматтарымыздың бойына сіңіп, тіпті, қоғамның қалыпты құбылысына айналып кетуі мүмкін. Басты мәселе – осы. Осы мәселелер бойынша қоғамдық бақылау тетігі жұмыс жасауға тиіс. Бұл шараға үкіметтік емес ұйымдарды тартқан жөн. Оларды нормативтік-құқықтық актілерді сараптау ісіне қатыстыру керек» - деді.

ҚР 18.11.2015 жылғы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес» туралы №410-V Заңына сәйкес, сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл шараларын орындау мақсатында педагогтардың лауазымдық міндеттеріне сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, ақша жинау, сыйлық алмау туралы бөлім енгізілді. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың талаптарын сақтау қажеттілігі, бөбкжайдағы бағынысты квазимемлекеттік сектор, яғни бөбекжайдағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметтін құру қажеттілігі туралы Абай ауданы білім бөлімінің хаты негізінде жауапты тұлға тағайындалып, лауазымлық міндеттеріне өзгерістер енгізілді. Бөбекжайда жауапты тұлға болып педагог-психолог Н.Иманбайқызы бекітілді. Педагог – психолог Н.Иманбайқызына сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің мынадай функциялары жүктелді:

1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша ішкі құжаттарды әзірлеу;

2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс саласындағы стандарттар мен саясатты әзірлеу және өзектендіру;

3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру мәселелері бойынша түсіндіру іс-шараларын жүргізу;

4. Мүдделер қақтығысын анықтау, мониторингілеу және реттеу бойынша шаралар қабылдау;

5. ҚР Заңына сәйкес қызметкерлердің функцияларын, сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді сақтауы мәніне мониторинг жүргізу;

6. Қызметкерлердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы, сондай-ақ корпоративтік Әдеп кодексін (болған жағдайда) сақтауын бақылау;

7. Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс - қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 "Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" бұйрығына сәйкес сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу;

8. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижелері туралы ақпаратты жария ашуды қамтамасыз ету;

9. Сыбайлас жемқорлық фактілері туралы өтініштер (шағымдар) негізінде қызметтік тексерулер жүргізу және / немесе оларға қатысу;

10. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне сыртқы талдау жүргізу кезінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға жәрдем көрсету;

11. Басшылықтың қарауына осы нұсқаулықта көзделген міндеттерге байланысты жұмысты жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізу.

 Бөбекжайда сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл шараларын сапалы ұйымдастыру «Қазақстан Республикасының 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясы туралы», Қазақстан Республикасы Президентінің 2014 жылғы 26 желтоқсандағы № 986-шы Жарлығы мен «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V Заңы басшылыққа алынып, жыл бойы жүзеге асырылады.

 Бөбекжайда Қазақстан Республикасы «Мемлекеттік қызмет туралы» және «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» заңдарын, Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілеріні ар-намыс кодексінің (Мемлекеттік қызметшілерінің қызметтік этика ережелері) талаптарын қатаң сақтау үнемі бақыланып, осы талаптарды қатаң сақтап, кері әсер ететін әрекеттерден сақтандыру үшін қызметкерлер арасында ақпараттық түсіндірме жұмыстары тұрақты жүргізіліп тұрады. Бізде Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығымен мектепте, білім беру мекемелерінде түрлі мақсаттарға ақша жинауға тыйым салу бойынша нақты қағидалар бекітілген. Осы бұйрықты бұзған қызметкерлерге қатаң жаза қолданылады. Тіпті жұмыстан шығаруға дейін баруы мүмкін.Біз ақша жинауға тыйым салуға қатысты саясатты қатаң ұстанамыз. Қазіргі кезде түрлі мақсаттарға ойыншықтарға, шаруашылық заттарына (порошок, дәретхана қағазы, қағаз орамал), педагогтарға сыйлық алуға ақша жинауға тыйым салу бойынша нақты қағидалар бекітіліп, бұйрық шығарылған. Ол туралы барлық жиналыстарда айтылып жүр. Біз бөбекжайда ақша жинауға тыйым салуға қатысты саясатты қатаң ұстанамыз. Егер ата-аналардан ақша жинау туралы шағым түссе қатаң шара қолданамыз.

**Тамақ ішу кезіндегі мәдени-гигиеналық машықтарға баулу жөніндегі бағдарламалық талаптарды меңгеру**

 Балаға мәдени-гигиеналық, дағдылар туралы не білу керек?

Мектепке дейінгі жас – бұл өмір бойы тазалыққа әдетті бекіту үшін ең жақсы кезең. Мектепке дейінгі бала барлық гигиеналық дағдыларды ойдағыдай меңгере алады, олардың маңыздылығын түсінеді және оларды дұрыс және тез жүйелі түрде орындауға үйренеді.Балалардың көпшілігі бес жасқа қарай өз бетінше жуына алады. Бұл дағдыларды қалыптастыру және бекіту үшін балаға көмектесу керек: жеңдерді домалатуға, қолды сабынмен жақсылап шаюға, сабынды жууға, қолын тек жеке сүлгімен сүртуге үйрету. Балаға бірнеше рет көрсету керек, үнемі сүлгі ілінуі керек. Егер басында ол жуынуға көп уақыт жұмсаса, баланы асықтырмаңыз.Егер қол жуу дағдысы осы жаста бекітілмеген болса, сізге көп жұмыс істеуге тура келеді.

 Гигиеналық дағдыларды дамыту үшін ең бастысы - ересектердің үлгісі. Егер гимнастикалық жаттығулар жасап, содан кейін душ қабылдау керек болса, онда бала сондай жасайды (душ қабылдау мүмкін болмаған жағдайда, балаларды таңертең белге дейін жууға үйрету керек). Балалар күнделікті қолдарын жуып, кешкі уақытта тістерді тазалауды әдетті меңгеруі керек. Мектепке дейінгі бала мұрын орамалын өз бетінше қолдана алады. Баланы жоғалған қол орамал үшін ұрыспаңыз.

 Мектепке дейінгі кіші жастағы балалардың түрлі ойындар мен бақылауларда, өзіне-өзі қызмет көрсету және күрделі емес тапсырмаларды орындау бойынша еңбек процесінде жалпы пайдаланудағы ойыншықтар мен заттарға сыпайы қарау дағдыларын қалыптастыру қажет. Педагогтар мен ата-аналардың балаға тәрбиелік әсері біртұтас, тұрақты және дәйекті болуы тиіс. Балалар үшін қызықты формадағы іс-әрекеттерді, мінез-құлық тәсілдерін көрнекі көрсету және түсіндіру өте маңызды. Балалармен күнделікті қарым-қатынас тілектестік негізінде құрылуы тиіс. Ол балаларда эмоционалдық қайырымдылықты, жауап қайырымдылықты және оның негізінде негізделген басқа да көптеген сезімдерді – өмірге құштарлықты, туған-туыстарына бауырмалдықты, сыпайылықты тудырады.

 Егер тәрбиеші балалардың іс-әрекетін, олардың танымдық мүдделерін белсендіретін болса, дұрыс ұйымдастырылған сабақ, ойын, әр түрлі өзіндік іс-әрекет тәрбиенің тиімді құралы болып табылады, бірақ мақсатты түрде оларға бір-бірімен дұрыс қарым-қатынас құруға көмектеседі.

 Мәдени-гигиеналық дағдылар - мінез-құлық мәдениетінің маңызды құрамдас бөлігі. Бет қол, дене, шаш, киім, аяқ киімді тазалықта ұстау қажеттілігі тек гигиена талаптарымен ғана емес, сонымен қатар адами қарым-қатынас нормаларымен де негізделеді. Балалар осы ережелерді сақтауда айналасындағыларға құрмет көрсететінін, кез келген адамға лас қолмен жақындауға болмайтынын түсінуі тиіс. Педагогтар мен ата-аналар балалық шақта үйренген, оның ішінде мәдени-гигиеналық дағдылардың кейінгі өмір бойы адамға үлкен пайда әкелетінін үнемі есте сақтауы тиіс.

 Тамақ мәдениеті - гигиеналық дағдыларға жатады. Бірақ оның мағынасы физиологиялық қажеттіліктерді орындауда ғана емес. Оның этикалық аспектісі де бар – өйткені үстелдегі мінез-құлық жанында отырған адамдарға, сондай-ақ тамақ дайындаушыларға деген құрметке негізделеді.

 Мектепке дейінгі жастағы балалар белгілі бір ережелерді меңгеруі керек: тамақ кезінде үстелге шынтақ қоюға болмайды; жабық ауызбен, асықпай, тамақты мұқият шайнап, нан және басқа да өнімдерге ұқыпты қарау керек; асхана аспаптарын дұрыс пайдалану керек. Тамақ мәдениетін меңгеру-мектепке дейінгі балалар үшін қиын іс, бірақ бұл дағдыларды қалыптастыру қажет, балалар тәбетті, ұқыпты жеуге қол жеткізу қажет.

 Мәдени-гигиеналық дағдыларды тәрбиелеуде бірінші кезектегі маңызы бар мысал, сондықтан тәрбиеші еліктеуге маңызды және пәрменді мысал - оның сыртқы келбеті, іс-әрекеті мен пайымдауы, сыпайылық және әңгімелесудегі тыныш үні, қоршаған ортаға, ең алдымен балаларға әділ көзқарас.

**№2 әкімшілік жиналыс**

 **Уақыты:** 26 қараша 2021 жыл

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Күн тәртібінде қаралатын мәселелер** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** |
| **№1 әкімшілік жиналыс** **Жүргізілу түрі:** нұсқаулық |
| 1. | №1 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы | Қараша | Меңгеруші |
| 2. | Суық тиюдің алдын алу жұмыстары  | Медбике |
| 3. | Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру | Медбике, шаруашылық меңгерушісі |
| 4. | Жертөлелердің санитарлық жағдайы, учаскелерді қардан тазарту. | Шаруашылық меңгерушісі  |
| 5. | Ағымдағы мәселелер | Меңгеруші |

**№2 әкімшілік жиналысқа педагогтар мен қызметкерлердің қатысуын**

**тіркеу**

 **Күні:** 26 қараша 2021 жыл

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Қызметкерлердің****аты-жөні** | **Қызметі** | **Қолы** |
| 1. | Назирова А. | Директор  |  |
| 2. | Жылкыбаева К.О. | Әдіскер |  |
| 3. | Серік Г. Б. | Тәрбиеші  |  |
| 4. | Касымбекова Г.С. | Тәрбиеші |  |
| 5. | Куршибаева А. Б. | Тәрбиеші |  |
| 6. | Акишова С. О. | Тәрбиеші |  |
| 7. | Токшылыкова Б.Т. | Тәрбиеші |  |
| 8. | Абдуллаева С. Б. | Тәрбиеші |  |
| 9. | Калкаманова З.Б. | Тәрбиеші |  |
| 10. | Бодыкова А.К. | Тәрбиеші |  |
| 11 | Мукашева А.Д. | Музыкалық жетекші |  |
| 12. | Келгенбек А. | Спорт нұсқаушысы |  |
| 13. | Иманбай Н. | Педагог-психолог |  |
| 14. | Токумова Н. Т.  | Медбике  |  |
| 15. | Шарыпина Л.В. | Есепші  |  |
| 16. | Толенбаева М. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 17. | Отамбетова А. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 18. | Илимбаева Н.Б. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 19. | Шуленбаева А. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 20. | Жалназарова Г. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 21. | Жуманбаева А. | Кір жуу машинасының операторы |  |
| 22. | Елимова А. | аспаз  |  |
| 23. | Исмагулова К. | аспаз |  |
| 24. | Жаксылыкова А. | Шаруашылық меңгерушісі |  |
| 25. | Аринова Гульнара Олжабаевна | қызмет бөлмелерін жинаушы |  |
| 26. | Байтурсынова Назым Хасеновна | күзетші |  |
| 27. | Аюпова Жанагуль Куантаевна | күзетші |  |
| 28. | Абишев Газали Балташевич | күзетші |  |
| 29. | Ербаев Канат Жиренович | аула сыпырушы |  |
|  |  |  |  |

**Әкімшілік жиналыс хаттамасы №2**

**Уақыты:** 26 қараша 2021 жыл

**Әкімшілік жиналыстың өтілетін орны:** «Алтын сақа » бөбекжай-балабақшасы МКҚК

**Төрайымы:** Р.Қаламбаева – меңгеруші

**Хатшы:** Г.Аблаева- тәрбиеші

**КҮН ТӘРТІБІ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | №1 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы |  | Меңгеруші-Р.Қаламбаева |
| 2. | Суық тиюдің алдын алу жұмыстары  | Медбике-М.Алимжанова |
| 3. | Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру |  Медбике-М.Алимжанова Шаруашылық меңгерушісі-Елеусизов Б |
| 4. | Жертөлелердің санитарлық жағдайы, учаскелерді қардан тазарту. | Шаруашылық меңгерушісі-М.Алимжанова |
| 5. | Ағымдағы мәселелер. | Меңгеруші-Р.Қаламбаева |
|  |  |  |

**І ТЫҢДАЛДЫ:** №1 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы

**СӨЙЛЕДІ:** бөбекжай меңгеруші-Р.Қаламбаева материалды-техникалық базаны толықтыру, бөбекжайдағы мүліктерді түгендеу бойынша тексеру-бақылау жұмыстары жүргізіліп, жиһаздарды күтіп ұстау, маркир жасау жөнінде ұсыныстар айтылды. Тәрбиеленушілердің болмау себептері анықталып, бөбекжайға қабылдау кезінде медициналық анықтама арқылы қабылдануда, сонымен бірге тамақ ішу кезінде мәдени-гигиеналық машықтарға баулу жөніндегі бағдарламалық талаптарды меңгеру бойынша педагогтармен қосымша кеңес беру жұмыстары жүргізілді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: өткен әкімшілік жиналыс шешімінің

 орындалуы қанағаттанарлық.

**ІІ ТЫҢДАЛДЫ:** Суық тиюдің алдын алу жұмыстары

**СӨЙЛЕДІ:** медбике М.Алимжанова қазіргі эпидемиялық жағдайға байланысты балалардың қауіпсіздігі бірінші орында тұрғанын, балаларда жиі кездесетін бірқатар ауру түрлері бар екенін, олардың алдын алу шаралары оларды жұқтырмауға, ал уақтылы емдеу асқынулар мен ауыр салдарынан қашуға көмектесетінін айтты. «Балалар жиі ауырады» - деген сөзді көптеген ата-аналардан естиміз. Шынымен де солай ма? Бұл міндетті түрде өзекті болатындай қатып қалған қағида емес, әрқашан алдын алу шараларының бәрін орындап және ауруын дер кезінде емдеуге тырысу керек,- деп суық тиюдің алдын алу шараларына тоқталып өтті.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: суық тиюдің алдын алу

бойынша ата-аналарға кеңес беру.

**ІІІ ТЫҢДАЛДЫ:** Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру

**СӨЙЛЕДІ:** шаруашылық меңгерушісі Б.Елеусизов жұмыс жоспарының негізінде «Балауса» кіші тобы, «Айгөлек» кіші тобы, «Құлыншақ» ортаңғы, «Жауқазын» ортаңғы, «Балапан» ересек, «Ақ бота» Мад топтардағы тамақтануды ұйымдастыру деңгейіне жедел бақылау жүргізілді. Тәрбиешілерге осы үрдісті бақылауды бағалау картасы толтыруға ұсынылды.    «Балауса» кіші тобы, «Құлыншақ» және «Жауқазын» ортаңғы топтары тәрбиешілері қарады.   Тәрбиешілердің бағаларын қорытындылай келе, «Құлыншақ» «Жауқазын» ортаңғы топтарында тамақтануды ұйымдастыру деңгейіне жақсы деңгейде қалыптасқан, ал «Балауса» кіші, «Құлыншақ» ортаңғы тобында тамақтануды ұйымдастыру дағдылары әлі қалыптасуда. Тәрбиешілер балалар ұжымымен жұмыс істеп, тамақтануды ұйымдастыру деңгейіне байланысты режимдік сәттерді ұйымдастыруда санитарлық нормалар мен талаптарды сақтайды. Тамақтану-баланың өсу, физикалық және нейропсихикалық даму процестерінің қалыпты ағымын қамтамасыз ететін маңызды факторлардың бірі. Тамақтану сапасының нашарлауы балалар ағзасының қорғаныс және бейімделу механизмдерінің деңгейінің төмендеуіне, аллергиялық реакциялардың көбеюіне әкеледі және ас қорыту органдарының ауруларының өсуіне ықпал етеді. Сондықтан біздің балабақшадағы тамақтану сапасына көп көңіл бөлінеді,-деді.

**СӨЙЛЕДІ:** медбике М.Алимжанова мектепке дейінгі жас – бұл өмір бойы тазалыққа әдетті бекіту үшін ең жақсы кезең. Мектепке дейінгі бала барлық гигиеналық дағдыларды ойдағыдай меңгере алады, олардың маңыздылығын түсінеді және оларды дұрыс және тез жүйелі түрде орындауға үйренеді. Балалардың көпшілігі бес жасқа қарай өз бетінше жуына алады. Бұл дағдыларды қалыптастыру және бекіту үшін балаға көмектесу керек: жеңдерді домалатуға, қолды сабынмен жақсылап шаюға, сабынды жууға, қолын тек жеке сүлгімен сүртуге үйрету. Балаға бірнеше рет көрсету керек, үнемі сүлгі ілінуі керек. Егер басында ол жуынуға көп уақыт жұмсаса, баланы асықтырмаңыз. Егер қол жуу дағдысы осы жаста бекітілмеген болса, сізге көп жұмыс істеуге тура келеді.

 Гигиеналық дағдыларды дамыту үшін ең бастысы - ересектердің үлгісі. Егер гимнастикалық жаттығулар жасап, содан кейін душ қабылдау керек болса, онда бала сондай жасайды (душ қабылдау мүмкін болмаған жағдайда, балаларды таңертең белге дейін жууға үйрету керек). Балалар күнделікті қолдарын жуып, кешкі уақытта тістерді тазалауды әдетті меңгеруі керек,-деді.

 ҚАУЛЫ ЕТТІ: Тамақтануды ұйымдастыру

деңгейі қанағаттанарлық.

**ІV ТЫҢДАЛДЫ:** Жертөлелердің санитарлық жағдайы, учаскелерді қардан тазарту.

**СӨЙЛЕДІ:** шаруашылық меңгерушісі Б.Елеусизов балабақшаның барлық аумағын күтіп-ұстауды және жинауды ұйымдастыру бойынша жеке және заңды тұлғалар, олардың ұйымдық-құқықтық нысандарына қарамастан, аумақты күтіп-ұстауды және тазалауды жүзеге асыруға міндетті. Биылғы жылы қардың көп жауғанынан балабақша айналасын қар басып қалғанын, соған қарамастан топ учаскелерін ата-аналар көмегімен, балабақша айналасын аула сыпырушы Г.Жалилова үздіксіз тазалап отырғанын айтты. Балабақша жертөлесі таза, құрғақ,-деді.

 ҚАУЛЫ ЕТТІ: жертөлелердің санитарлық жағдайы қанағаттанарлық.

**V ТЫҢДАЛДЫ:** Ағымдағы мәселелер

**СӨЙЛЕДІ:** меңгеруші Р.Қаламбаева топтардағы жылу беру жұмыстары күнделікті бақылауға алынып отырғанын, топтардың температурасы 20-21С көрсетіп тұрғанын айтты. Сонымен бірге, қазіргі эпидемиялық жағдайға байланысты Тұңғыш президент күні мен Тәуелсіздік мерекелерін әр топта өткізу, топтарды безендіру, мерекелік шараны ұйымдастыру жұмыстары уақытылы жүргізілу, ата-аналарға алдын ала өтетін уақытын айтып, балалардың, персонаждардың киімдерін тігіп, реттеп қою жөнінде айтып өтті.

**ШЕШІМ:**

1. Балалардың денсаулығын сақтау бойынша уақытылы жүргізілсін.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: әдіскер, медбике, тәрбиешілер

2. Тазалық жұмыстары бақылауға алынсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: медбике, шаруашылық меңгерушісі, тәрбиеші көмекшілері

Жиналыс төрайымы: Р.Қаламбаева

Жиналыс хатшысы: Г.Аблаева

**Суық тиюдің алдын алу жұмыстары**

 Қазіргі эпидемиялық жағдайға байланысты балалардың қауіпсіздігі бірінші орында тұр, балаларда жиі кездесетін бірқатар ауру түрлері бар. Олардың алдын алу шаралары оларды жұқтырмауға, ал уақтылы емдеу асқынулар мен ауыр салдарынан қашуға көмектеседі. «Балалар жиі ауырады» - деген сөзді көптеген ата-аналардан естиміз. Шынымен де солай ма? Бұл міндетті түрде өзекті болатындай қатып қалған қағида емес, егер сәби шағынан ата-ана баласының денсаулығына дұрыс көңіл бөлсе, әрқашан алдын алу аурудың алдын алу мүмкіндігі зор болады. Дегенмен, балабақшаларда балалар саны өте көп болғандықтан, сырқаттанған бала екінші, үшінші және с.с. балаларға жұқтыру мүмкіндігі жоғары болады. Сондықтан қандай аурулардың жиі кездесетінін білу керек, егер аурудан қашып құтыла алмаған жағдайда не істеу керектігін білу қажет.

**Отит**
 Өзінің құрылысына қарай ересектерге қарағанда, балалар құлағы осы ауруды тез қабылдағыш болады. Негізінен суық тию аурулары кезінде пайда болады, құлағы қышиды, тамаққа тәбеті жоғалады, дене қызуы жоғарылайды.

**Ангина**
 Ангинаның 2 түрі бар: суық тиюден және инфекциядан пайда болған. Екінші түрі өте қауіпті және антибиотиксіз емделуге болмайды. Симптомдары: тамақтың ауруы, дене қызуы, жұтынудың қиындығы.

**Ларингит**
 Тамақтың қарлығуы және жөтел – осы аурудың негізгі симптомдары. Себебі – вирустық инфекция, оны тек дәрігердің қатаң бақылауымен емдеу қажет.
**Гайморит**
 Мұрыннан су ағу салдарынан пайда болады. Оның негізгі симптомлары: мұрыннан іріңді сұйықтықтың ағуы, бас ауруы. Сонымен қатар басты еңкейткенде, жөтелде ауырсыну ұлғая түседі. Мұрны бітіп, сөйлеудің өзі қиындайды. Егер оны дер кезінде емдеп жазбаса, созылмалы түріне ауысады.
**Желшешек (ветрянка)**

 Денесіне бөртпелер шығып, ол өсіп, оның іші мөлдір сұйыққа толып, жарылады. Желшешекпен бала кезінде ауырып кеткені дұрыс екенін бәрі де біледі, себебі одан тез жазылуға болады. Бұл шынымен де солай, ауырған жағдайда тұрақты иммунитет қалыптасады, сондықтан қайталап ауыру мүмкін емес.
**Көкжөтел (коклюш)**

 Ауа тамшыларымен таралатын жұқпалы ауру. Ұстама тәрізді тырысулық жөтелмен байқалады. Бастапқы кезеңде бұл ауруды антибиотиктермен емдейді.

**Қызылша (корь)**

 Бұл ауру жиі кездеспейді, себебі жоспарлы түрде екпе жасалады. Егер екпені уақытында алмаса ауыру мүмкіндігі жоғары болады. Симптомдары: дене қызуының бірден көтерілуі, ринит, жөтел. Содан кейін денесіне бөртпелер шығып, бірнеше аптадан кейін жазыла бастайды. Бұл аурудың қауіпті болу себебі, өкпе немесе қандай да бір басқа ағза қабынуы мүмкін.

**Аурулардың алдын алу**

 Балалар ауруларының алдын алу шаралары өте көп. Егер соның барлығын пайдаланатын болса, онда балалардың денсаулығы мықты болатыны сөзсіз. Қазіргі уақытта балаларға екпе жасату төңірегінде, оның қауіпсіздігіне байланысты әртүрлі пікірлер айтылып жүр. Дәрігерлердің пікірі бір жақты — екпені жасату қажет, оларды кең тараған және өте қауіпті түрлі ауруларға қарсы тұрақты иммунитет қалыптастыру үшін егеді. Сондықтан егер сіз кейбір ауруларды жұқтыру мүмкіндігінің алдын алғыңыз келсе, сөзсіз екпе жасатуыңыз қажет. Сонымен бірге аурудың алдын алудың бір түрі - гигиена. Дәретханадан кейін және ас қабылдар алдында баланы міндетті түрде қолын мұқият жууға дағдыландыру керек. Жемістер мен көкөністерді жеу алдында міндетті түрде жуу қажет. Сонымен қатар қалған тамақты мұқият дайындап, тек қайнаған су ішу керек. Дене шынықтыру және физикалық жаттығулар. Егер бала спортпен шұғылданатын болса, таза ауада ұзақ жүретін болса, онда жақсы физикалық даму әртүрлі жұқпалы ауруларға қарсылықты жоғарылатады. Дұрыс режим және дәрумендерге бай дұрыс тамақтану. Төсек-орын, киім, ойыншық гигиенасы-олар да маңызды құраушылар.
Егер қандай да бір себептермен ауруға шалдыққан болсаңыз, онда тез арада дәрігерге қаралыңыз, оның барлық нұсқауларын мұқият орындаңыз. Уақтылы жүргізілген ем — тез сауығудың және жақсы көңіл-күйдің кепілі.

**Топтардағы тамақтануды ұйымдастыру**

 Топтарда балалардың тамақтануын ұйымдастыру бойынша жұмыс тәрбиешінің басшылығымен жүзеге асырылады және тамақ дайындау, қабылдау кезінде қауіпсіздіктің алдын алу, балалардың тамақтануы кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды қалыптастыру жұмыстары жүргізіледі. Қазіргі карантиндік талапқа сай топтарда тамақтану, топқа тамақ алу қатаң түрде директор бекіткен кесте бойынша жүзеге асырылады. Асхана бойынша кезекшілік кезінде еңбек дағдыларын қалыптастыру және тәуелсіздікке тәрбиелеу үшін тәрбиеші кезекшілер мен әр баланың жұмысын біріктіруі керек (мысалы: майлықтар кезекшілерді жинайды, ал балалар тақтайшаларды жинайды). Кіші топтарда өз бетімен тамақтану дағдысы қалыптаспаған балалар тамақтандырылып, көмек беріледі. Балабақшадағы тамақтану мәдениеті-қазіргі өмірде өте қажет. Балалар күннің көп бөлігін балабақшада өткізетіндіктен, тәрбиешілерге баланы пайдалы, дәмді, әдемі және ең бастысы ұқыпты тамақтануға үйрету міндеті жүктелген. Этика сабақтары ерте жастан басталады. Бала үстелде өзін дұрыс ұстауды ғана емес, сонымен қатар ас құралдарын дұрыс пайдалануды, ұқыпты және сыпайы болуды үйренеді. Әр топта өз ыдыстары бар. Балабақшадағы тамақтану мәдениетін қалыптастыру формалары әртүрлі. Солардың бірі-кезекшілік. Үстелдер бойынша кезекшілерге түрлі-түсті қалпақшалардан және алжапқыштардан тұратын нарядты нысан беріледі. Бұл киімдердің барлығы "кезекшінің бұрышында" сақталады. Балалар екінші кіші топтан, оқу жылының соңында кезекшілікті бастайды. Кезекші тәрбиеші көмекшісіне үстелді қоюға көмектеседі, майлықтар мен қасықтарды, нан салғыштарды қояды. Орта топта балалар кесте жасау дағдыларын бекітеді. Екінші жартыжылдықта міндеттер қосылады: күтушінің үстеліне алдын-ала қойылған тұздықтарды орналастырып, майлықтарды стақанға саладыз, тамақтанғаннан кейін нан ыдыстары мен майлықтары бар ыдыстарды алып қояды. Ересек және дайындық топтарында кезекшілер үстелді өз бетінше қойып, тамақтанғаннан кейін тазалай алады. Кезекшілердің міндетіне тек ыдыс-аяқтарды орналастыру ғана емес, мысалы, мата майлықтарын бүктеу де кіреді. Бұл сабақ қолдың ұсақ моторикасын дамытуға үлкен ықпал етеді.

Балабақшаның жылдық жоспарының негізінде «Балбөбек» кіші тобы, «Қазына» ортаңғы, «Қарлығаш», «Еркетай» ересек топтарында топтардағы тамақтануды ұйымдастыру деңгейіне жедел бақылау жүргізілді. Тәрбиешілерге осы үрдісті бақылауды бағалау картасы толтыруға ұсынылды.Онда тамақ ішу мәдениеті,  үстел құралдарын пайдалана білу, киімдерін дұрыс жинастыра білу, қарым-қатынас дағдылары, топта өзін ұстау мәдениеті, жуынатын бөлмедегі мәдени-гигиеналық дағдыларды қалыптастыру, сабынды, тарақты, сүлгі мен қол орамалды пайдалана білу, өзін-өзі бағалау және қатысу қарастырылды.  Тәрбиешілердің бағаларын қорытындылай келе, «Қарлығаш, Еркетай» ересек топтарында тамақтануды ұйымдастыру жақсы деңгейде қалыптасқаны, ал «Балбөбек» кіші, «Қазына» ортаңғы тобында тамақтануды ұйымдастыру дағдылары әлі қалыптасуда екені анықталды. Тәрбиешілер балалар ұжымымен жұмыс істеп, тамақтануды ұйымдастыру деңгейіне байланысты режимдік сәттерді ұйымдастыруда санитарлық нормалар мен талаптарды сақтайды. Мәдени-гигиеналық дағдыларын қалыптастыруға байланысты ұсыныстар:

·        Тамақты шайнағанда ауызды жауып шайнау;

·        Үстелде отыру мәдениетін қалыптастыру;

**Тәрбиешілерге жалпы ұсыныстар**:

Баланың үстелде өзін ұстау мәдениетіне көңіл бөлу, сөздік материалдарды қолданып, тамақ ішу ережелерін сақтауға баулу. Суық тию мұрынның ағуымен, бітуімен, түшкірудің пайда болуымен сипатталады. Сондай-ақ, тамақтың ауырсынуы, жөтел, бас ауруы немесе басқа симптомдар болуы мүмкін.

* Тамаққа «белсенді өсінділері» бар йогуртты тұтыныңыз. Пробиотиктер балалардағы суық тиюдің пайда болуының алдын алады.

Баланың күндізгі уақытының көп бөлігін өткізетін мектепке дейінгі ұйымда дұрыс тамақтанудың ұйымдастырылуы, оның денсаулығына зор ықпалын тигізеді. Сол себепті біздің балабақшада бірқатар принциптер сақталады:

- Толыққанды тамақтану рационын құру;

- Құрамында пайдалы дәрумендер мен минералдарға бай әртүрлі тағамдарды қолдану;

- Тамақтану тәртібінің қатаң сақталуы;

- Тамақтану мәдениеті мен эстетикасының сақталу тәртібі, жас ерекшеліктеріне байланысты гигиеналық талаптарды сақтауға тәрбиелеу;

- Тамақты дайындау барысында технологиялық ережелердің қатаң сақталуын қадағалау, тамақтардың тазалығын және сақталу жолдарын қамтамасыздандыру;

- Ас бөлмесін күнделікті тәртіпке бақылау және басқару;

 Тамақтану-баланың өсу, физикалық және нейропсихикалық даму процестерінің қалыпты ағымын қамтамасыз ететін маңызды факторлардың бірі. Тамақтану сапасының нашарлауы балалар ағзасының қорғаныс және бейімделу механизмдерінің деңгейінің төмендеуіне, аллергиялық реакциялардың көбеюіне әкеледі және ас қорыту органдарының ауруларының өсуіне ықпал етеді. Сондықтан біздің балабақшадағы тамақтану сапасына көп көңіл бөлінеді.

**Жертөлелердің санитарлық жағдайы, учаскелерді қардан тазарту.**

 Балабақшаның барлық аумағын күтіп-ұстауды және жинауды ұйымдастыру бойынша жеке және заңды тұлғалар, олардың ұйымдық-құқықтық нысандарына қарамастан, аумақты күтіп-ұстауды және тазалауды жүзеге асыруға міндетті. Биылғы жылы қардың көп жауғанынан балабақша айналасын қар басып қалғанын, соған қарамастан топ учаскелерін ата-аналар көмегімен, балабақша айналасын аула сыпырушы Қ.Ербаев үздіксіз тазалап отырғанын айтты. Балабақша жертөлесі таза, құрғақ.

**№3 әкімшілік жиналыс**

 **Уақыты:**23 ақпан 2022 жыл

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Күн тәртібінде қаралатын мәселелер** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** |
| **№3 әкімшілік жиналыс**  |
| 1. | №2 әкімшілік жиналыс жиын шешімдерінің орындалуы | Ақпан | Директор |
| 2. | Бөбекжай ауласының санитарлық жағдайы | Шаруашылық меңгерушісі |
| 3. | «Сырттай балабақша» жобасы жұмысының деңгейіКонсультативтік пункт жұмысы | Әдіскер |
| 4. | Педагогикалық ұжымды Әдеп кодексімен және сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен таныстыру | Сыбайлас жемқорлық бойынша жауапты тұлға |
| 5. | Ағымдағы мәселелер | Директор |

**№3 Әкімшілік жиналысқа педагогтар мен қызметкерлердің қатысуын**

**тіркеу**

 **Күні:** 22 ақпан 2022 жыл

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Қызметкерлердің****аты-жөні** | **Қызметі** | **Қолы** |
| 1. | Назирова А.А. | Директор  |  |
| 2. | Жылкыбаева К.О. | Әдіскер |  |
| 3. | Серік Г. Б. | Тәрбиеші  |  |
| 4. | Касымбекова Г.С. | Тәрбиеші |  |
| 5. | Куршибаева А. Б. | Тәрбиеші |  |
| 6. | Акишова С. О. | Тәрбиеші  |
| 7. | Токшылыкова Б.Т. | Тәрбиеші |  |
| 8. | Абдуллаева С. Б. | Тәрбиеші |  |
| 9. | Калкаманова З.Б. | Тәрбиеші |  |
| 10. | Бодыкова А.К. | Тәрбиеші |  |
| 11 | Иманбай Н. | Педагог-психолог |  |
| 12. | Келгенбек А. | Спорт нұсқаушысы |  |
| 13. | Уразбекова Г.С.  | Медбике  |  |
| 14. | Шарыпина Л.В. | Есепші  |  |
| 15. | Алипова М.М. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 16. | Дуйсенова К. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 17. | Илимбаева Н.Б. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 18. | Шуленбаева А. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 19. | Жалназарова Г. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 20. | Жуманбаева А. | Кір жуу машинасының операторы |  |
| 21. | Елимова А. | аспаз  |  |
| 22. | Исмагулова К. | аспаз |  |
| 23. | Токумова Н. Т. | Шаруашылық меңгерушісі |  |
| 24. | Аринова Гульнара Олжабаевна | қызмет бөлмелерін жинаушы |  |
| 25. | Байтурсынова Назым Хасеновна | күзетші |  |
| 26. | Аюпова Жанагуль Куантаевна | күзетші |  |
| 27. | Абишев Газали Балташевич | күзетші |  |
| 28. | Каликов Дамир Ангарбаевич | аула сыпырушы |  |

**Әкімшілік жиналыс хаттамасы №3**

**Уақыты:** 22 ақпан 2022 жыл

**Әкімшілік жиналыстың өтілетін орны:** «Алтын сақа» бөбекжай-балабақаша МКҚК

**Төрайымы:**Р.Қаламбаева– меңгеруші

**Хатшы:** Г.Аблаева - тәрбиеші

**КҮН ТӘРТІБІ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | №2 әкімшілік жиналыс жиын шешімдерінің орындалуы |   | Меңгеруші |
| 2. | Бөбекжай ауласының санитарлық жағдайы |  Шаруашылық меңгерушісі |
| 3. | «Сырттай балабақша» жобасы жұмысының деңгейі (Консультативтік пункт жұмысы) | Әдіскер |
| 4. | Педагогикалық ұжымды Әдеп кодексімен және сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен таныстыру | Сыбайлас жемқорлық бойынша жауапты тұлға |
| 5. | Ағымдағы мәселелер |  | Меңгеруші |

**І ТЫҢДАЛДЫ:** №2 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы

**СӨЙЛЕДІ:** бөбекжай меңгеруші Р.Қаламбаева өткен әкімшілік жиналысының шешімінің орындалысына тоқталып өтті. Тәрбиеленушілерді топтарда тамақтандыру, суық тиюдің алдын алу, балалардың денсаулығын сақтау жұмыстары жоспарға сай санитариялық-гигиеналық талаптарды сақтай отырып жүргізілуде,-деді.

**ҚАУЛЫ ЕТТІ:** өткен әкімшілік жиналыс шешімінің

 орындалуы қанағаттанарлық.

**ІІ ТЫҢДАЛДЫ:** Бөбекжай ауласының санитарлық жағдайы

**СӨЙЛЕДІ:** шаруашылық меңгерушісі Б.Елеусизов бөбекжай ауласының тазалық жұмыстарының жағдайы туралы тоқталды. Бөбекжай ауласы қардан тазаланып, айналадағы қарлар бөбекжай ауласынан сыртқа шығарылды. Топ учаскелері тазаланып, балалардың серуенге шығуына толық жағдай жасалынды,-деді.

**ҚАУЛЫ ЕТТІ:** Бөбекжайдың ауласының тазалығы қанағаттанарлық.

**ІІІ ТЫҢДАЛДЫ:** «Сырттай балабақша» жобасы жұмысының деңгейі

**СӨЙЛЕДІ:** әдіскер С.Жарылқасын балабақшаға келе алмай жүрген үйдегі балалардың ата-аналарымен «Сырттай балабақша» жобасы аясында жұмыс жоспар бойынша жүргізілуде. Ата-аналарға ерте жас балаларымен ойын түрлерімен таныстыру, өзін-өзі қалай ұстау ережелерімен таныстыру мақсатында әр түрлі кеңестер беріліп отырылады. Бөбекжайда балалардың отбасылық білім беру түрінде мектепке дейінгі білім алуын қамтамасыз ететін ата-аналарға (заңды өкілдерге) әдістемелік, психологиялық, педагогикалық, диагностикалық және консультациялық көмек көрсету мақсатында отбасылық және әлеуметтік тәрбиенің біртұтастығын қамтамасыз ету, отбасылық қиындықтардың алдын алу, ата-аналардың құзыреттілігін қалыптастыру, 2 айдан 6 жасқа дейінгі балаларды тәрбиелеу мен дамытуда ата-аналарға жан-жақты көмек көрсету мақсатында «Сырттай балабақша» облыстық-әлеуметтік кеңес беру жобасы аясында кеңес беру орталығы жұмыс жүргізуде. Консультациялық орталықтың жұмысы бөбекжайда бірнеше бағытта жүзеге асырылады: 1-бағыт - 2 жастан 3 жасқа дейінгі балалардың ата-аналарына психологиялық-педагогикалық консультациялар ұсынатын қызмет. Әрбір ата-ана телефон арқылы бір немесе бірнеше маманның қатысуымен қызығушылық мәселесі бойынша консультация, әдістемелік ұсыныс ала алады, егер кеңес 15 минуттан аспаса, 2-бағыт - ВАТСАП әлеуметтік желісінде мамандардың кеңесін ала алатын парақ құрылды. 3-бағыт «Бірге жүру» бағдарламасын іске асыру. Мектепке дейінгі тәрбиешілер, ата-аналар мен балалар арасындағы өзара әрекеттестік. Бағдарламаны іске асыру балабақша мамандары аптасына бір рет ата-аналар мен 2 айлықтан 2 жасқа дейінгі балаларға арналған бірлескен ойын, тренинг сабақтары түрінде жүргізеді. «Бірге жүру» бағдарламасының мақсаты - ойын әрекеттерін ұйымдастырудың заманауи әдістерін қолдану негізінде жас балаларды жан-жақты дамыту. «Бірге жүру» бағдарламасын іске асырудағы негізгі міндеттер:

- ойын әрекеті арқылы жас балаларды әлеуметтендіру;

- баланың физикалық және психикалық денсаулығын нығайту үшін отбасына көмек көрсету;

- ата-аналар мен мектепке дейінгі тәрбиешілерді балалармен ойынның өзара әрекеттесу әдістерімен, ойын жабдықтарының заманауи түрлерімен таныстыру - таңдау критерийлері және ойын жабдықтарының оңтайлы түрін қалыптастыру бойынша ата-аналарға кеңес беру;

 Қызметтің мазмұны мен әдістері балабақшадағы білім беру және оқыту бағдарламасымен анықталады. «Бірге жүру» бағдарламасы бойынша жұмыстың негізгі формалары әдіскер, тәрбиешілер, білім беру психологы, дене шынықтыру нұсқаушысы, музыка жетекшісі жеке және топтық ойын сабақтары, кеңестер, тренингтер, әңгімелер. Кеңес беру орталығы қызметі жалпы басқаруды және үйлестіруді қамтамасыз етеді. Ойын әрекетінде қолданылатын заманауи техникаларға негізделген мақсатты жан-жақты дамыту бойынша жұмысты ұйымдастырады,-деді.

**ҚАУЛЫ ЕТТІ:** «Сырттай балабақша» жобасы

жұмысының деңгейі қанағаттанарлық.

**ІV ТЫҢДАЛДЫ** Педагогикалық ұжымды Әдеп кодексімен және сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен таныстыру

**СӨЙЛЕДІ:** Сыбайлас жемқорлық бойынша жауапты тұлға Г.Құрбаналиева Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 8 қаңтардағы № 9 Педагогикалық әдеп қағидаларын бекіту туралы бұйрығы Қазақстан Республикасы Конституциясының, «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының, 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының ережелеріне сәйкес әзірленді, сондай-ақ Қазақстан Республикасының жалпыға бірдей танылған адамгершілік қағидаттары мен нормаларына негізделген. Қағидалар білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері басшылыққа алатын педагогикалық әдеп қағидаттары мен нормаларының жалпы жиынтығын білдіреді. Қағидалар ережелерін педагог қызметкерлердің білуі және сақтауы олардың кәсіби қызметі мен еңбек тәртібі сапасын бағалау өлшемшарттарының бірі болып табылады. Педагогикалық әдептің негізгі қағидаттарымен және міндеттерімен таныстырып өтті. Сонымен бірге, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің (*бұдан әрі - Министрлік*) сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 10 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының [10-бабына](http:///online.zakon.kz/Document/?link_id=1004845648), Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі бекіткен Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласына арналған ұсынымдар жүйесін орнатуға бағытталған. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың қағидаттары заңдылық, ашықтық, әдептілік, жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін сақтау және оларды сыбайлас жемқорлық көріністерінен қорғау, мүдделер қақтығысын болдырмау болып табылады.

 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт жемқорлыққа қарсы мінез-құлықты сақтауға және сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласында жұмыс істейтін адамдарға арналған ұсынымдарды анықтайды,-деді.

**V ТЫҢДАЛДЫ** Ағымдағы мәселелер

**СӨЙЛЕДІ:** меңгеруші Р.С.Қаламбаева топтардағы жылу беру жұмыстары күнделікті бақылауға алынып отырғанын, топтардың температурасы 20-21 С көрсетіп тұрғанын айтты. Сонымен бірге, қазіргі эпидемиялық жағдайға байланысты 8-21 наурыз мерекелерін әр топта өткізу, топтарды безендіру, мерекелік шараны ұйымдастыру жұмыстары уақытылы жүргізу, ата-аналарға алдын ала өтетін уақытын айтып, балалардың, персонаждардың киімдерін тігіп, реттеп қою жөнінде айтып өтті.

**ШЕШІМ:**

1. Тазалық жұмыстары бақылауға алынсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: медбике, шаруашылық меңгерушісі, тәрбиеші көмекшілері

2. «Сырттай балабақша» жобасы бойынша консультациялық жұмыс деңгейі қанағаттанарлық.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: әдіскер, медбике, тәрбиешілер

Жиналыс төрайымы: Р.С.Қаламбаева

Жиналыс хатшысы: Г.Аблаева

**Бөбекжай ауласының санитарлық жағдайы**

 СанПин-де мектепке дейінгі білім беру мекемесін салу үшін жер учаскелері іріктелетін нормативтер қатаң жазылған. Ондай жеңілдік түрлері мыналар:

* жақын жерде өнеркәсіптік кәсіпорындардың болмауы;
* атмосфералық ауаның ластануын өлшеу;
* таза ауада ойын алаңдарын табиғи жарықтандыру мүмкіндігі.

 СанПин балабақшасының ауласын жобалаудың маңызды шарттарының бірі-жасыл кеңістіктердің жеткілікті саны. Сонымен, аумақтағы ағаштар мен бұталардың минималды рұқсат етілген деңгейі учаскенің бүкіл ауданының бестен бір бөлігін құрайды, бұл дамуға қатыспайды. Әдетте, мұндай ағаштар ойын алаңдарын бөлу үшін пайдаланылады немесе ауланың периметрі бойынша қоршаудың бойымен орналастырылады, оның болуы да міндетті. Аумақта жеміс беретін немесе улы өсімдіктерді отырғызуға қатаң тыйым салынады. Сонымен қатар, балабақшалардың ойын алаңдарын безендіруге жеке талаптар бар. Ондай жеңілдік түрлері мыналар:

* спортпен шұғылдану үшін дене шынықтыру секцияларының міндетті түрде болуы;
* топтың бір баласына ең аз дегенде 7 ш. м. негізінде есептелетін ең аз алаңның болуы;
* балаларды жауын-шашыннан және күннен қорғауға арналған шатырлардың болуы;
* балалар арбаларын, шаналарды, шаңғыларды және басқа да көліктерді жаңбыр мен қардан қорғайтын қосымша сақтау аймағын жабдықтау.

Балабақша аумағының тазалығына келетін болсақ, қыста учаскелердегі қарды тазарту қажет. Жазда, ыстық ауа-райында, өсімдіктерді күніне кемінде екі рет суару керек. Учаскені санитарлық тазалау таңертең және кешке (тәрбиеленушілер келгенге дейін және кеткеннен кейін) жүргізіледі. Қазіргі күнде бөбекжай ауласы қардан тазаланып, айналадағы қарлар бөбекжай ауласынан сыртқа шығарылды. Топ учаскелері тазаланып, балалардың серуенге шығуына толық жағдай жасалынды

**«Сырттай балабақша» жобасы жұмысының деңгейі**

 Бөбекжайда балалардың отбасылық білім беру түрінде мектепке дейінгі білім алуын қамтамасыз ететін ата-аналарға (заңды өкілдерге) әдістемелік, психологиялық, педагогикалық, диагностикалық және консультациялық көмек көрсету мақсатында отбасылық және әлеуметтік тәрбиенің біртұтастығын қамтамасыз ету, отбасылық қиындықтардың алдын алу, ата-аналардың құзыреттілігін қалыптастыру, 2 айдан 6 жасқа дейінгі балаларды тәрбиелеу мен дамытуда ата-аналарға жан-жақты көмек көрсету мақсатында «Сырттай балабақша» облыстық-әлеуметтік кеңес беру жобасы аясында кеңес беру орталығы жұмыс жүргізуде. Консультациялық орталықтың жұмысы бөбекжайда бірнеше бағытта жүзеге асырылады: 1-бағыт - 2 жастан 6 жасқа дейінгі балалардың ата-аналарына психологиялық-педагогикалық консультациялар ұсынатын қызмет. Әрбір ата-ана телефон арқылы бір немесе бірнеше маманның қатысуымен қызығушылық мәселесі бойынша консультация, әдістемелік ұсыныс ала алады, егер кеңес 15 минуттан аспаса, 2-бағыт - ВАТСАП әлеуметтік желісінде мамандардың кеңесін ала алатын парақ құрылды. 3-бағыт «Бірге жүру» бағдарламасын іске асыру. Мектепке дейінгі тәрбиешілер, ата-аналар мен балалар арасындағы өзара әрекеттестік. Бағдарламаны іске асыру балабақша мамандары аптасына бір рет ата-аналар мен 2 айлықтан 2 жасқа дейінгі балаларға арналған бірлескен ойын, тренинг сабақтары түрінде жүргізеді. «Бірге жүру» бағдарламасының мақсаты - ойын әрекеттерін ұйымдастырудың заманауи әдістерін қолдану негізінде жас балаларды жан-жақты дамыту. «Бірге жүру» бағдарламасын іске асырудағы негізгі міндеттер:

- ойын әрекеті арқылы жас балаларды әлеуметтендіру;

- баланың физикалық және психикалық денсаулығын нығайту үшін отбасына көмек көрсету;

- ата-аналар мен мектепке дейінгі тәрбиешілерді балалармен ойынның өзара әрекеттесу әдістерімен, ойын жабдықтарының заманауи түрлерімен таныстыру - таңдау критерийлері және ойын жабдықтарының оңтайлы түрін қалыптастыру бойынша ата-аналарға кеңес беру;

 Қызметтің мазмұны мен әдістері балабақшадағы білім беру және оқыту бағдарламасымен анықталады. «Бірге жүру» бағдарламасы бойынша жұмыстың негізгі формалары әдіскер, тәрбиешілер, білім беру психологы, дене шынықтыру нұсқаушысы, музыка жетекшісі жеке және топтық ойын сабақтары, кеңестер, тренингтер, әңгімелер. Кеңес беру орталығы қызметі жалпы басқаруды және үйлестіруді қамтамасыз етеді. Ойын әрекетінде қолданылатын заманауи техникаларға негізделген мақсатты жан-жақты дамыту бойынша жұмысты ұйымдастырады. Ойын сессиялары келесі бағыттар бойынша өткізіледі: «Дене шынықтыру» үйлесімді физикалық дамуды қамтамасыз етуге, қимылдардың негізгі түрлері бойынша қабілеттер мен дағдыларды жетілдіруге, күнделікті қозғалыс белсенділігіне қажеттілікті қалыптастыруға бағытталған. Бастаманы, дербестікті дамыту. Дене шынықтыру нұсқаушысы - жас балаларды физикалық белсенділікке баулитын жағдайлар жасайды, қимылды ойындарға, дене жаттығуларына қатысуға қызығушылықты дамытады, сонымен қатар дербес дене шынықтыру жаттығуларындағы белсенділік ойын әрекеті арқылы балалардың физикалық дамуы бойынша жұмыстар жүргізеді.

 «Әлеумет» білім беру саласы балалардың құрбы-құрдастары арасындағы мінез-құлық тәжірибесін қалыптастыруға, оларға деген жанашырлық сезімін тәрбиелеуге, эмоционалды жауаптылықты, дөрекілікке деген теріс көзқарасты, ашкөздікті, жанжалсыз ойнау қабілетін дамытуға, жеке табысы үшін бірге қуануға, әдемі ойыншықтарға бағытталған.

 Педагог-психолог балалармен және ата-аналармен балалардың сенсорлық тәжірибесін байытуға, ата-аналарды баламен қарым-қатынас жасауға үйретуге, ата-ана мен бала арасында қолайлы эмоционалды ахуал құруға бағытталған бірлескен сабақтар өткізеді. Әр баланың дамуын, психологиялық жағдайын, оның эмоционалдық әл-ауқатын диагностикалау бойынша жұмыстар жүргізеді.

 «Таным» білім беру саласы жақын қоршаған орта объектілері туралы түсінік қалыптастыруға, дидактикалық материалмен, сенсорлық тәжірибемен ойындардағы тәжірибені байытуға, қоршаған әлеммен тікелей қатынасты байытуға бағытталған. Балалардың өмірлік тәжірибесін жаңа әсер мен жағымды эмоциялармен байытуға, қоршаған әлемге қызығушылықты оятуға, балалардың қызығушылығын дамытуға, ата-аналарға баланы дұрыс тәрбиелеу мен дамытуға үйретуге бағытталған ойын сабақтарын өткізеді. Кішкентай балаларды тәрбиелеу мен дамытуды өндірістік іс-әрекет арқылы жүзеге асырады. Шығармашылық қабілеттерін дамытуға және олардың визуалды дағдыларын қалыптастыруға ықпал етеді. Балалардың қарындаш, гуашь, пластилин, бояулар, қылқаламмен іс-әрекетке қызығушылығын оятады.

 «Қатынас» білім беру саласы қарым-қатынас құралы ретінде сөйлеуді дамытуға, жақын ортадағы балаларды ересек адамның сөйлеу тілін түсінуге және сөздік қорын белсендіруге бағыттауға бағытталған. Логопед мұғалімі пәндік сөздік қорын кеңейтуге, ата-аналарға артикуляциялық гимнастикаға, тыныс алу жаттығуларына үйретуге, ономатопеяға үйретуге, есту зейінін және жалпы артикуляциялық моториканы дамытуға бағытталған сабақ жүргізеді.

 «Шығармашылық» білім беру саласы көркемдік қабылдауды дамытуға, музыка мен әнге жауап беруді тәрбиелеуге бағытталған. Музыкалық жетекші музыкалық іс-әрекеттің алғышарттарын дамытуға бағытталған бірлескен ойын сабақтарын өткізеді, музыкалық-шығармашылық іс-әрекет арқылы балалардың эмоционалдық аясын дамытуға бағытталған жұмыстар жүргізеді. Балалардың музыкалық қабілеттерін дамытуға, оларда жалпы мәдениетті қалыптастыруға ықпал етеді. Әр қызметкер құжаттаманы жүргізеді, өз қызметінің нәтижелерін талдайды және қорытындылайды; ата-аналарға диагностикалық білім беруге белсенді қатысады. «Бірге жүру» бағдарламасын іске асыруға қатысатын барлық педагогтар әр балаға жеке сараланған тәсілді жүзеге асыра отырып, кішкентай балаларды әлеуметтендіру, оларды балабақша мен мектепке дейінгі ұжым жағдайына бейімдеу бойынша жұмыстар жүргізеді. Олар ата-аналарға заманауи ойын техникасын қолдануға кеңес береді, балаларға ойын қолдау техникасын үйретеді. Мектепке дейінгі мекемеде балалар мен олардың ата-аналарының ойын әрекеттері үшін (музыкалық зал) кең жарық бөлмесі бөлінген, мұнда балалардың жасына сәйкес білім беретін ойыншықтар мен оқу құралдары; ойындарға арналған жабдықтар, құрғақ бассейн, жұмсақ модульдер, балалардың физикалық белсенділігін дамытуға арналған ойын материалы бар. Барлық ойын сабақтарының барысында балабақша мамандары қимылдарды, сезімді, зейінді, есте сақтауды, ойлау мен сөйлеуді дамытуға, сонымен бірге шығармашылыққа, саусақ гимнастикасына, артикуляциялық гимнастикаға және босаңсыту жаттығуларына арналған ойындар өткізеді. Сондай-ақ, медбике ата-аналарды әр түрлі жастағы балалардың даму ерекшеліктерімен таныстырады, балаларға дұрыс тамақтану, оларды күту, шынықтыру туралы практикалық кеңестер береді, ата-аналарға массаж техникасын үйретеді. Ойын сабақтарына балалар және олардың ата-аналары (заңды өкілдері) қатысады. Сабақтар кіші топтарда 8 адамнан аспайды. Ұзақтығы бір сағаттан аспайтын сабақ кестесі балалардың жеке және жас ерекшеліктерін және ата-аналардың өтініштерін ескере отырып белгіленеді. Бір уақытта бірнеше мамандар жас балалар мен ата-аналардың кіші тобымен жұмысты ұйымдастыра алады. Баламен жеке жұмыс ата-аналарының (заңды өкілдерінің) қатысуымен жүзеге асырылады. Ата-аналарға арналған балаларды дамыту, тәрбиелеу, денсаулығын нығайту, ата-аналардың педагогикалық құзіреттілігін дамыту бойынша әр түрлі тақырыптағы жадынамалар, брошюралар, буклеттер шығарылады. Жеке және топтық консультациялар барысында педагогтар ата-аналармен балалардың дамуы мен эмоциональдық жағдайындағы өзгерістер туралы ақпарат алмасады, одан әрі жұмыс туралы келіседі, қол жеткізілген нәтижелер туралы ата-аналарға хабарлайды және баламен одан әрі жұмыс жасау және үйде ойын ортасын құру бойынша ұсыныстар береді.

**Педагогикалық ұжымды Әдеп кодексімен және сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен таныстыру**

 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 8 қаңтардағы № 9 Педагогикалық әдеп қағидаларын бекіту туралы бұйрығы Қазақстан Республикасы Конституциясының, «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының, 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының ережелеріне сәйкес әзірленді, сондай-ақ Қазақстан Республикасының жалпыға бірдей танылған адамгершілік қағидаттары мен нормаларына негізделген. Қағидалар білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері басшылыққа алатын педагогикалық әдеп қағидаттары мен нормаларының жалпы жиынтығын білдіреді. Қағидалар ережелерін педагог қызметкерлердің білуі және сақтауы олардың кәсіби қызметі мен еңбек тәртібі сапасын бағалау өлшемшарттарының бірі болып табылады. Педагогикалық әдептің негізгі қағидаттары мыналар болып табылады:

1) адалдық: Педагог адалдығы олардың оқыту мен тәрбиелеу нәтижесіне, өз қызметіндегі түзетулерді жүзеге асыра білуіне, сынға және рефлексияға қабілетін дамытуға, оқушылардың, ата-аналардың, әріптестердің кез келген пікірі үшін ашықтығына жауапкершілігін білдіреді;

2) әділдік: Педагог әділдігі оның бағалау кызметінің ашықтығын, олардың құрған білім беру ортасының айқындылығын білдіреді. Әділдік педагогке окушының, оның ата-анасының (заңды өкілдерінің), әріптестерінің құқығын бұзуға тыйым салады;

3) өзінің абыройын және қадір-қасиетін құрметтеу: Педагог өзінің кәсіби назарындағы объектілер болып табылатын окушының, ата-ананың, адамдардың абыройы мен қадір-қасиетін құрметтейді, олармен қарым-қатынас жасауда өнегелі. Ол баланың дамуын шынымен қалап, оған әрқашан көмектесуге дайын екендігін білдіріп, білім алушының жетістігін (жетіспеушілігін) бағалауда әдептілік танытады. Білім беру процесін қатысушыларына қатысты күш көрсету, моральдық және психикалық қысым жасау әдістерін қолдануға мүлдем жол бермейді;

4) жалпы адами құндылықтарды құрметтеу: педагог жалпы адами құндылықтардың басымдылығын мойындай отырып, әрбір ұлт мәдениетін ерекшелігіне, құндылығына және қадір-қасиетіне құрметпен қарайды. Педагог ұлтаралық қатынастар мәдениетін тәрбиелейді, білім алушыларды жасына, жынысына, тіліне, ұлтына, діни көзқарасына, азаматтығына, шығу тегіне, әлеуметтік, лауазымдық және мүліктік жағдайына немесе өзге де кез келген жағдайларға қарамастан барлық ұлттар мен барлық адамдардың құқығы мен қадір-қасиетін құрметтеуге үйретеді; Педагог мектеп ұжымында сенім білдіру және құрметтеу ахуалын жасауға мүмкіндік туғызады;

 5) кәсіби ынтымақтастық: педагог мамандық мәртебесі туралы ойлайды, әріптестерінің абыройын және қадір-қасиетін құрметтейді, мұғалім беделіне нұқсан келтіретін іс-әрекеттерге жол бермейді. Педагог, қандай да бір дұрыс емес нәрселерді жасауға, өз әріптестерінің сеніміне нұқсан келтіруге, олардың кәсіби міндеттерін атқаруына кедергі жасауға, оларға қандай да бір шығын келтіруге жол бермейді. Педагог өз әріптестерінің теориялық және әдістемелік шеберлік деңгейін арттыруға, шығармашылық қабілетін дамытуға, қиын жағдайға тап болған әріптестеріне көмек беруге жәрдем көрсетеді. Кәсіби ынтымақтастық жалғандық пен әділетсіздікті ақтауға қызмет етпейді;

6) үздіксіз кәсіби даму. Педагог өзінің кәсіби шеберлігін, зияткерлік, шығармашылық және жалпы ғылыми деңгейін жетілдіреді. Педагогикалық әдептің негізгі нормалары

Педагог қызметкер өз қызметінде:

1) білім алушылар мен тәрбиеленушілерді ата-аналарына, этномәдени құндылықтарға құрмет көрсетуге, қоршаған әлемге ұқыпты қарауға, жоғары адамгершілік тұрғыда тәрбиелеуге мүмкіндік жасайды;

2) Қазақстан Республикасы педагог қызметкерінің жоғары атағының беделін түсіруге мүмкіндік туғызатын іс-әрекеттерді жасауға жол бермейді;

3) өзінің қызметтік міндетін адал және сапалы орындайды;

 4) өзінің кәсіби шеберлігін үздіксіз жетілдіреді, өз бетінше білім алу және өзін-өзі жетілдірумен белсенді түрде айналысады;

5) еңбек тәртібін бұлжытпай сақтайды;

6) білім беру ұйымының мүлкіне ұқыпты қарайды және оны жеке мақсатта пайдаланбайды;

 7) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша шаралар қабылдайды, өзінің

шыншыл, адал және әділ мінез-құлқымен үлгі болады;

8) қызметтік ақпараттарды пайдакүнемдік және өзге де жеке мақсаттарда пайдалануға жол бермейді;

9) өзі үлгі бола отырып, ұжымда тұрақты және жағымды моральдық-психологиялық жағдай қалыптастыруға мүмкіндік жасайды;

10) өзінің қызметтік міндеттерін орындау кезеңінде іскерлік киім үлгісінде болады.

Білім беру процесіне қатысушылармен қарым-қатынас жасауда педагог қызметкер:

1) жасына, жынысына, ұлтына, діни сеніміне, азаматтығына, шығу тегіне, әлеуметтік, лауазымдық және мүліктік жағдайларына немесе кез келген өзге де мән-жайларға қарамастан адамның құқығын, абыройы мен қадір-қасиетін құрметтейді;

2) білім беру процесіне қатысушыларға қатысты қаржылық және өзге де бопсалау фактілеріне жол бермейді, өз әріптестері тарапынан осындай іс-әрекеттерді болдырмау үшін күш салады;

3) өз іс-әрекетімен қоғам тарапынан дәлелді сындарға жол бермейді, оған сабырлылықпен қарайды, өзінің кәсіби қызметіндегі кемшіліктерді жою және оны жақсарту үшін сындарлы сынды пайдаланады;

4) білім беру процесінің қатысушыларына кәсіби қолдау көрсетеді.

Әріптестермен қарым-қатынас жасауда педагог қызметкер:

 1) жалпы қабылданған адамгершілік-әдептілік нормаларын, сыпайылық пен биязылықты сақтайды;

2) баса педагог қызметкердің кәсіби біліктілігіне көпшілік алдында күмән келтірмейді.

 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің (*бұдан әрі - Министрлік*) сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 10 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының [10-бабына](http:///online.zakon.kz/Document/?link_id=1004845648), Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі бекіткен Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласына арналған ұсынымдар жүйесін орнатуға бағытталған. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың қағидаттары:

1) заңдылық;

2) ашықтық;

3) әдептілік;

4) жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін сақтау және оларды сыбайлас жемқорлық көріністерінен қорғау;

5) мүдделер қақтығысын болдырмау болып табылады.

 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт жемқорлыққа қарсы мінез-құлықты сақтауға және сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласында жұмыс істейтін адамдарға арналған ұсынымдарды анықтайды.

7. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартың негізіне сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алу көзқарасы тұрғысынан:

1) сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт қамтитын салада жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыру;

2) өз құзыреті шегінде басқарушылық және өзге де шешімдерді дайындау және қабылдау;

3) Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобасын дайындау;

4) тиісті тіршілік әрекеті саласының ерекшелігіне байланысты өзге де қоғамдық маңызы бар қарым-қатынас кезінде лауазымдық міндеттерді орындау бойынша тікелей іс-әрекеттер алынған. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт қамтитын тиісті салада жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыру кезінде:

1) Қазақстан Республикасы Конституциясы мен заңдарын, Қазақстан Республикасы Президенті мен Үкіметінің актілерін, өзге де нормативтік құқықтық актілерді;

2) Қазақстан халқының бірлігі мен еліміздің ұлтаралық келісімді нығайтуға ықпал ету, мемлекеттік және басқа де тілдерді, Қазақстан халқының салт-дәстүрлерін құрметтеу;

3) жеке тұлғалармен, заңды тұлғалар өкілдерімен және әріптестермен қарым-қатынас жасауда адал, әділ, қарапайым болу, көпшілік мақұлдаған моральдық-әдептілік нормаларын сақтау, сыпайылық және биязылық таныту;

4) жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қозғайтын қабылданған шешімнің айқындылығын қамтамасыз ету;

5) өз әрекетімен және мінез-құлқымен қоғам тарапынан сынға ұшырауға, сынның артына түспеуге жол бермеу, өз әрекетінің кемшіліктерін жою және жақсарту үшін конструктивті сынды қолдану;

6) жеке басының мәселесін шешу барысында мемлекеттік органдар, ұйымдар, мемлекеттік қызмет және басқа адамдардың әрекеттеріне ықпал ету үшін қызмет бабын пайдаланбау;

7) шындыққа сәйкес емес мәліметтерді таратпау;

8) заң бойынша тәртіптік, әкімшілік немесе қылмыстық жауапкершілік көзделген қылықтар мен өзге де заң бұзушылықтар жасауға жол бермеу;

9) мемлекеттік органда еңбек заңнамасы мен мемлекеттік қызмет туралы заңнаманы орындауды қамтамасыз ету, еңбек тәртібі мен шарттарын сақтауды, сондай-ақ мемлекеттік қызметте болуға байланысты шектеулерді қамтамасыз ету басшылыққа алынады.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Қызметкерлердің****аты-жөні** | **Қызметі** | **Қолы** |
| 1. | Назирова А.А. | Директор  |  |
| 2. | Жылкыбаева К.О. | Әдіскер |  |
| 3. | Серік Г. Б. | Тәрбиеші  |  |
| 4. | Касымбекова Г.С. | Тәрбиеші |  |
| 5. | Куршибаева А. Б. | Тәрбиеші |  |
| 6. | Акишова С. О. | Тәрбиеші  |
| 7. | Токшылыкова Б.Т. | Тәрбиеші |  |
| 8. | Абдуллаева С. Б. | Тәрбиеші |  |
| 9. | Калкаманова З.Б. | Тәрбиеші |  |
| 10. | Бодыкова А.К. | Тәрбиеші |  |
| 11 | Иманбай Н. | Педагог-психолог |  |
| 12. | Келгенбек А. | Спорт нұсқаушысы |  |
| 13. | Уразбекова Г.С.  | Медбике  |  |
| 14. | Шарыпина Л.В. | Есепші  |  |
| 15. | Алипова М.М. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 16. | Дуйсенова К. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 17. | Илимбаева Н.Б. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 18. | Шуленбаева А. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 19. | Жалназарова Г. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 20. | Жуманбаева А. | Кір жуу машинасының операторы |  |
| 21. | Елимова А. | аспаз  |  |
| 22. | Исмагулова К. | аспаз |  |
| 23. | Токумова Н. Т. | Шаруашылық меңгерушісі |  |
| 24. | Аринова Гульнара Олжабаевна | қызмет бөлмелерін жинаушы |  |
| 25. | Байтурсынова Назым Хасеновна | күзетші |  |
| 26. | Аюпова Жанагуль Куантаевна | күзетші |  |
| 27. | Абишев Газали Балташевич | күзетші |  |
| 28. | Каликов Дамир Ангарбаевич | аула сыпырушы |  |

**№4 әкімшілік жиналыс**

 **Уақыты:** 11 мамыр 2022 жыл

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Күн тәртібінде қаралатын мәселелер** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** |
| **№4 әкімшілік жиналыс**  |
| 1. | №3 әкімшілік жиналыс жиын шешімдерінің орындалуы | Мамыр  | Директор |
| 2. | «Балаларға ерте жастан экологиялық тәрбие берудің тиімділігі» | Әдіскер |
| 3. | Кәсіподақ ұйымының жылдық жұмыс қорытындысы | Кәсіподақ ұйымының төрайымы |
| 4. | Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу | Шаруашылық меңгерушісі |
| 5. | Ағымдағы мәселелер | Директор |

**№4 Әкімшілік жиналысқа педагогтар мен қызметкерлердің қатысуын**

**тіркеу**

 **Күні:** 11 мамыр 2022 жыл

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Қызметкерлердің****аты-жөні** | **Қызметі** | **Қолы** |
| 1. | Назирова А.А. | Директор  |  |
| 2. | Жылкыбаева К.О. | Әдіскер |  |
| 3. | Серік Г. Б. | Тәрбиеші  |  |
| 4. | Касымбекова Г.С. | Тәрбиеші |  |
| 5. | Куршибаева А. Б. | Тәрбиеші |  |
| 6. | Акишова С. О. | Тәрбиеші  |
| 7. | Токшылыкова Б.Т. | Тәрбиеші |  |
| 8. | Абдуллаева С. Б. | Тәрбиеші |  |
| 9. | Калкаманова З.Б. | Тәрбиеші |  |
| 10. | Бодыкова А.К. | Тәрбиеші |  |
| 11 | Иманбай Н. | Педагог-психолог |  |
| 12. | Келгенбек А. | Спорт нұсқаушысы |  |
| 13. | Уразбекова Г.С.  | Медбике  |  |
| 14. | Шарыпина Л.В. | Есепші  |  |
| 15. | Алипова М.М. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 16. | Дуйсенова К. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 17. | Илимбаева Н.Б. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 18. | Шуленбаева А. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 19. | Жалназарова Г. | Тәрбиеші көмекшісі |  |
| 20. | Жуманбаева А. | Кір жуу машинасының операторы |  |
| 21. | Елимова А. | аспаз  |  |
| 22. | Исмагулова К. | аспаз |  |
| 23. | Токумова Н. Т. | Шаруашылық меңгерушісі |  |
| 24. | Аринова Гульнара Олжабаевна | қызмет бөлмелерін жинаушы |  |
| 25. | Байтурсынова Назым Хасеновна | күзетші |  |
| 26. | Аюпова Жанагуль Куантаевна | күзетші |  |
| 27. | Абишев Газали Балташевич | күзетші |  |
| 28. | Каликов Дамир Ангарбаевич | аула сыпырушы |  |

**Әкімшілік жиналыс хаттамасы №4**

**Уақыты:** 11 мамыр2022 жыл

**Әкімшілік жиналыстың өтілетін орны:** «Алтын сақа» бөбекжай-балабақшасы МКҚК

**Төрайымы:**Р.С.Қаламбаева– меңгеруші

**Хатшы:** Г.Аблаева- тәрбиеші

**КҮН ТӘРТІБІ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Күн тәртібінде қаралатын мәселелер** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** |
| **№4 әкімшілік жиналыс**  |
| 1. | №3 әкімшілік жиналыс жиын шешімдерінің орындалуы | Мамыр  | МеңгерушіР.С.Қаламбаева |
| 2. | «Балаларға ерте жастан экологиялық тәрбие берудің тиімділігі» | ӘдіскерС.Жарылқасын |
| 3. | Кәсіподақ ұйымының жылдық жұмыс қорытындысы | Кәсіподақ ұйымының төрайымыҒ.Бекенова |
| 4. | Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу | Шаруашылық меңгерушісіБ.Елеусизов |
| 5. | Ағымдағы мәселелер | МеңгерушіР.С.Қаламбаева |

**І ТЫҢДАЛДЫ:** №3 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы

**СӨЙЛЕДІ:** бөбекжай меңгеруші Р.С.Қаламбаева өткен әкімшілік жиналысының шешімінің орындалысына тоқталып өтті. Бөбекжай кезегінде тұрып, бөбекжайға түсе алмай жүрген тәрбиеленушілердің ата-аналарымен келісім шарт жасалып, инновация бойынша әдіскер С.Жарылқасынның басшылығымен жұмыстар жоспар бойынша жүргізілуде. Жыл басында 28 тәрбиеленуші болса, қазіргі күні олардың 20-ы бөбекжайдың ерте жас тобына келіп түсті. Қазіргі күнде 8 тәрбиеленушінің ата-аналарымен кеңес беру жұмыстары жүргізілуде, -деді.

**ҚАУЛЫ ЕТТІ:** өткен әкімшілік жиналыс шешімінің

 орындалуы қанағаттанарлық.

**ІІ ТЫҢДАЛДЫ:** «Балаларға ерте жастан экологиялық тәрбие берудің тиімділігі»

**СӨЙЛЕДІ:** әдіскер С. Жарылқасынның табиғат-баланың алғашқы эстетикалық тәрбиешісі. Табиғатты бақылай отырып, бала оның сұлулығын көруге, түсінуге және бағалауға үйренеді. Экологиялық тәрбие - бұл күрделі педагогикалық процесс. Ол табиғатқа деген көзқарасы тұрғысынан адамның өзіне деген қарым-қатынас жүйесін қалыптастырады.

Ерте жас-қоршаған орта туралы идеяларды жинақтау үшін экологиялық білім беру үшін ең қолайлы уақыт. Дәл осы жаста балалар табиғатпен үнемі кездеседі және олардың алғашқы сезімдері оны табиғат объектілерімен байланысты: құм мен су, жарық пен қараңғылық, аспандағы күн мен ай, жылу мен суық, ауа – райы құбылыстары-жел, жауын-шашын, дыбыстар, түстер, әр минут сайын бала әлемінде пайда болатын табиғат нысандарының пішіні. Кішкентай кезінен бастап балаларды табиғатты сүюге және ұқыпты ұстауға үйрету керек, өйткені бұл жаста балалар айналасындағылардың бәріне қызығушылық танытады, олар алған білімдерін мұқият тыңдайды және есте сақтайды. Біз балаларда өсімдіктер де, жануарлар да тірі тіршілік иелері деген түсінік қалыптастырамыз, олар дем алады, су ішеді, өседі, ең бастысы, адамдар сияқты ауырсынуды сезінеді. Сынған бұтақ жылап, көмек сұрайды, жыртылған жапырақтары өледі, мысықтар немесе иттер, егер олар ауырса, тырналуы немесе тістеуі мүмкін. Біз балаларды жабайы табиғатқа, табиғаттағы мінез-құлық ережелеріне қамқорлық жасауға үйретеміз. Менен неге қажет қорғауға және қамқорлық қоршаған орта туралы түсінігін, жинау болып табылады қоқыс. Бірақ сонымен бірге біз өзіміз, ересектер, балаға үлгі болуымыз керек,-деді.

**ҚАУЛЫ ЕТТІ:** Балаларға экологиялық тәрбие беру жұмыстарын жалғастыру.

**ІІІ ТЫҢДАЛДЫ:** Кәсіподақ ұйымының жылдық жұмыс қорытындысы

**СӨЙЛЕДІ:** кәсіподақ ұйымының төрайымы Ғ. Бекенова бөбекжайда жалпы 34 қызметкерлер бар екенін, олардың барлығы кәсіподақ ұйымының мүшелері болып табылатынын айтты. 2022 жылы короновирустық инфекциямен ауырған қызметкерлер медбике М.Алимжанова, есепшіБалабеков, тәрбиешілерБ.Искакова, Н.Шаханова, тәрбиеші көмекшісі Г.Жалилова10 000 теңге, аудандық кәсіподақ ұйымынан материалдық көмек беру сұранысы жасалып, 10 000 теңге берілді. Жыл бойы бөбекжай қызметкерлерінің денсаулықтарын нығайту, жұмысқа деген қызығушылықтарын арттыру мақсатында кәсіподақ ұйымы «Мұғалімдер күні», «Жаңа жыл», «8 наурыз Халықаралық әйелдер күні», «22-наурыз» сияқты әр түрлі мәдени-көпшілік іс-шараларды ұйымдастырды. 8-наурыз Халықаралық әйелдер мерекесі қарсаңында кәсіподақ ұйымы тәрбиешілер Г.Сейдуалиева мен Г.Құрбаналиеваны аудандық білім бөлімінің, ал тәрбиеші көмекшісі Ғ.Оразымбетованы ауыл әкімінің марапаттауына ұсынып, грамоталарымен марапатталды,-деп жалпылама жасалған жұмыстар бойынша айтып өтті.

**ҚАУЛЫ ЕТТІ:** Кәсіподақ ұйымының жұмысының деңгейі қанағаттанарлық.

**ІV ТЫҢДАЛДЫ:**  Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу

**СӨЙЛЕДІ:** шаруашылық меңгерушісі Б.Елеусизов сөз алды. Биылғы ағымдық жөндеу жұмыстары шілде айына жоспарланып отыр. Барлық топтардың қабылдау бөлмелері қайта сырланып, боялады. Учаскелерге балалар ойнайтын ойыншықтар алу жоспарланып отыр,-деді.

**V ТЫҢДАЛДЫ** Ағымдағы мәселелер

**СӨЙЛЕДІ:** меңгеруші Р.Қаламбаева жазғы маусымдық жұмыстар, қызметкерлердің еңбек демалыстары туралы айтып өтті.

**ШЕШІМ:**

1. Тазалық жұмыстары бақылауға алынсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: медбике, шаруашылық меңгерушісі, тәрбиеші көмекшілері

2. Экологиялық тәрбиие бойынша жыл бойы жүргізілген жұмыстар қанағаттанарлық.

Мерзімі: жыл бойы

Жауаптылар: әдіскер, медбике, тәрбиешілер

Жиналыс төрайымы: Р.Қаламбаева

Жиналыс хатшысы: Г.Аблаева

**«Балаларға ерте жастан экологиялық тәрбие берудің тиімділігі»**

 Табиғат-баланың алғашқы эстетикалық тәрбиешісі. Табиғатты бақылай отырып, бала оның сұлулығын көруге, түсінуге және бағалауға үйренеді.

Экологиялық тәрбие - бұл күрделі педагогикалық процесс. Ол табиғатқа деген көзқарасы тұрғысынан адамның өзіне деген қарым-қатынас жүйесін қалыптастырады.

Ерте жас-қоршаған орта туралы идеяларды жинақтау үшін экологиялық білім беру үшін ең қолайлы уақыт. Дәл осы жаста балалар табиғатпен үнемі кездеседі және олардың алғашқы сезімдері оны табиғат объектілерімен байланысты: құм мен су, жарық пен қараңғылық, аспандағы күн мен ай, жылу мен суық, ауа – райы құбылыстары-жел, жауын-шашын, дыбыстар, түстер, әр минут сайын бала әлемінде пайда болатын табиғат нысандарының пішіні. Кішкентай кезінен бастап балаларды табиғатты сүюге және ұқыпты ұстауға үйрету керек, өйткені бұл жаста балалар айналасындағылардың бәріне қызығушылық танытады, олар алған білімдерін мұқият тыңдайды және есте сақтайды. Біз балаларда өсімдіктер де, жануарлар да тірі тіршілік иелері деген түсінік қалыптастырамыз, олар дем алады, су ішеді, өседі, ең бастысы, адамдар сияқты ауырсынуды сезінеді. Сынған бұтақ жылап, көмек сұрайды, жыртылған жапырақтары өледі, мысықтар немесе иттер, егер олар ауырса, тырналуы немесе тістеуі мүмкін. Біз балаларды жабайы табиғатқа, табиғаттағы мінез-құлық ережелеріне қамқорлық жасауға үйретеміз. Менен неге қажет қорғауға және қамқорлық қоршаған орта туралы түсінігін, жинау болып табылады қоқыс. Бірақ сонымен бірге біз өзіміз, ересектер, балаға үлгі болуымыз керек.

Біздің негізгі міндетіміз - бала әлемін алуан түрліліктен, табиғат құбылыстарының сұлулығынан жарқын әсерлермен байыту. Ерте жастан қоршаған әлем туралы әсерді байытудың және шоғырландырудың ең жақсы тәсілі-бұл ойын әрекеті.

Балалардың ойын іс - әрекетінің табиғат туралы идеяларды қалыптастырумен байланысы-Бұл ғылымда аз зерттелген және практикада бұзылған мәселе. Сонымен қатар, ойын элементтерін оқыту процесіне қосу мектеп жасына дейінгі балаларда қоршаған әлем туралы түсінік қалыптастыруға мүмкіндік береді, экологиялық білім берудің тиімді құралы болады, балаларды табиғатқа ұқыпты қарауға үйретеді, бұл бүгінгі күні өзекті.

Тәрбиешілер мен психологтар ойын іс-әрекетіне көп көңіл бөледі, өйткені ол адамның жеке басының дамуында бірқатар маңызды функцияларды орындайды. Мысалы, ойынның компенсаторлық функциясы бала үшін ойын кеңістігі ересектер жасаған шындықта жаңа шындыққа айналатындығына негізделген. Басқаша айтқанда, ойын шындыққа балама болып табылады, сондықтан баланың жағдайы мен мінез-құлқын түзету үшін қолданылатын терапиялық қасиетке ие. Дегенмен, ойынның негізгі функциясы - дамытушылық: ол ақыл-ойды арттырады, әлемді сезімтал қабылдауға және баланың эмоционалды әл-ауқатына ықпал етеді. Мектеп жасына дейінгі балаларды табиғатпен таныстыру процесінде ойынды қалай пайдалануға болады? Балаларда өсімдіктер мен жануарлар әлемі, экологиялық мәдениет туралы нақты идеяларды қалыптастыруға ықпал ететін әдістер мен әдістердің арасында оның орны қандай? Ойынды оқу процесіне қосу идеясы әрқашан отандық педагогтарды қызықтырды. К. Д. Ушинский ойын барысында балалар жаңа материалды оңай игеретінін атап өтті және мұғалімдерге сабақтарды көңілді өткізуге тырысуға кеңес берді, өйткені бұл балаларды оқыту мен тәрбиелеудің негізгі міндеттерінің бірі. Автордың пікірінше, ойын-сауық ойын мен оқу арасындағы шекараны жоймауы керек. Көптеген ғалымдар мұғалімнің баланың практикалық тәжірибесін кеңейтуге, оның айналасындағы әлем туралы білімін нығайтуға мүмкіндік беретін оқу ойындарының маңызды рөлін атап өтеді (А.С. Макаренко, Л. Усов, Р. И. Жуковская, Д. В. Менгерицкая, Е. И. Тихеева және т. б.). Мектеп жасына дейінгі балаларды оқытуда ойынды қолданудың орындылығын түсіне отырып, зерттеушілер балаларға әртүрлі ұғымдарды игеруге, тиісті дағдылар мен дағдыларды қалыптастыруға көмектесетін дидактикалық ойындар жасайды.

Кіші мектепке дейінгі жаста әлемді танудың негізгі формасы-ойын. Бұл баланың жетекші қызметі болып табылатын ойын. Ойын ойнау арқылы бала табиғатты үйренеді және оған таңдануды, оның сұлулығы мен өзіндік ерекшелігін көруді үйренеді. Ойын арқылы балалардың табиғат объектілеріне қатысты адамгершілік сезімдерін тәрбиелеу процесі басталады, бала рухани және адамгершілік жағынан дамиды. Мектеп жасына дейінгі балалар үшін бұл ойын танымдық қажеттіліктерді қанағаттандыру құралы және әлеммен өзара әрекеттесу кезінде танымдық белсенділікті жүзеге асыру құралы болып табылады.

Ойындардың көмегімен танымдық іс-әрекеттің әдістері мен әдістерін игеру жүреді, бұл да маңызды және қажет. Ойын барысында бала табиғат туралы алған білімдерін шығармашылықпен игереді, оларды іс жүзінде қолдануға үйренеді. 2-3 жастағы балалардың жас ерекшеліктеріне, атап айтқанда, олардың ойлауының көрнекі, тиімді сипатына назар аудара отырып, балаларды табиғатпен таныстыру тұрғысынан үстел – баспа ойындары, сондай – ақ табиғат нысандарымен ойындар және табиғи мазмұндағы қимылды ойындар ерекше маңызды. Бақылау, көркем әдебиетті қолдану, балаларда тірі заттарға күтім жасау бойынша еңбек дағдыларын қалыптастыру және т.б. әдістер сонымен қатар балалардың ойын арқылы алған табиғат объектілері туралы білімдерін байытуға, нақтылауға, нақтылауға ықпал етеді.

2-3 жастағы балалардың экологиялық тәрбиесіндегі жетістік, ең алдымен, тәрбиешінің психофизиологиялық ерекшеліктерін түсінуімен қамтамасыз етіледі. Бұл жастағы балалар сенімді және тікелей, ересектермен бірге практикалық іс-әрекетке оңай енеді, оның мейірімді, жайбарақат үніне эмоционалды түрде жауап береді, оның сөздері мен іс - әрекеттерін дайын түрде қайталайды. мектеп жасына дейінгі жас міндеті-Табиғат әлемінде, өсімдіктер мен жануарлар әлемінде тірі тіршілік иелері ретінде алғашқы белгілерді қою,табиғаттағы алғашқы байланыстарды түсінуді қамтамасыз ету.. олардың өмірі үшін бір, екі жағдайдың қажеттілігін түсіну.

Тәрбиеші ойынды экологиялық білім беру әдісі ретінде мұқият енгізеді. Бұл жаста сюжеттік ойын енді пайда болады, ол әлі жетекші әрекет емес, сондықтан мұғалім үшін қарапайым және таныс бейнелерді, ойын әрекеттері мен экологиялық мазмұнды білдіретін сөздерді таңдау міндеті тұр. Бұл үшін «Шалқан», «Бауырсақ», «Қасқыр және жеті лақ» ертегілерінің суреттері қолайлы. Қимылды ойындарды қолдану балаларда мәтіндегі имитациялық қозғалыстарды дамытуға мүмкіндік берді, біз балаларды тәрбиешінің сигналына сәйкес әрекет етуге үйреттік. Мысалы, «Тауық серуендеуге шықты» қимылды ойыны.

Осылайша, әртүрлі ойындарды қолдану жас балаларда экологиялық идеялар мен дағдыларды қалыптастыруға ықпал етеді.

**Кәсіподақ ұйымының жылдық жұмыс қорытындысы**

 Бөбекжайдағы жалпы жұмыскерлер саны-29. Олардың барлығы кәсіподақ ұйымының мүшелері. Бөбекжайдағы кәсіподақ ұйымының негізгі мақсаты бөбекжай қызметкерлерінің құқықтарын, мүдделерін қорғау. Бекітілген жоспарға сай тоқсан сайын кәсіподақ ұйымының мүшелері есепке алынып, кәсіподақ ұйымына жаңадан кірген мүшелердің өтініштері қабылданып, тізімдер жаңартылып, кәсіподақ отырыстары мен жиналыстарында есепші мүшелік жарналардың төленуі жайлы есебін жасап отырды. Ұжымға жаңадан қабылданған жұмыскерлер кәсіподақ ұйымының мақсат-міндеттерімен таныстырылып, ұжымдық шартты түсіндіру жұмыстары жүргізілді. 2022 жылы короновирустық инфекциямен ауырған қызметкерлер медбике Н.Токумова, есепші Л.Шарыпина, тәрбиешілер С.Б.Абдуллаева, А.Б.Куршибаева, С.О.Акишова, тәрбиеші көмекшісі К.Дуйсеновалар 10 000 теңге, мерейтой иегерлері 50 жасқа толған директор А.Назироваға, 55 жасқа толған тәрбиеші Г.Б.Серікке, 50 жасқа толған еден жуушы Г.Ариноваға, зейнеткерлікке шыққан кір жуу операторы А.Жуманбаеваға аудандық кәсіподақ ұйымынан материалдық көмек беру сұранысы жасалып, 10 000 теңге берілді. Жыл бойы бөбекжай қызметкерлерінің денсаулықтарын нығайту, жұмысқа деген қызығушылықтарын арттыру мақсатында кәсіподақ ұйымы «Мұғалімдер күні», «Жаңа жыл», «8 наурыз Халықаралық әйелдер күні», «22-наурыз» сияқты әр түрлі мәдени-көпшілік іс-шараларды ұйымдастырды. 8-наурыз Халықаралық әйелдер мерекесі қарсаңында кәсіподақ ұйымы тәрбиешілер Н.Иманбай мен медбике Г.Б.Серікті аудандық білім бөлімінің, ал тәрбиеші көмекшісі Г.Жалназарованы кент әкімінің марапаттауына ұсынып, тәрбиешілер Н.Иманбай мен медбике Г.Б.Серік аудандық білім бөлімінің, тәрбиеші көмекшісі Г.Жалназарова кент әкімінің грамоталарымен марапатталды. Кентімізде өткен Ұлыстың ұлы күні Наурыз мейрамын тойлауға кәсіподақ мүшелері бір кісідей ат салысты. Бұл мерекелерде кәсіподақ ұйымы тарапынан салтанатты жиындар, мерекелік концерттер ұйымдастырылып, еңбегі еленген ұжым мүшелер грамоталармен марапатталды. Сонымен қатар бұл атаулы мерекелерде аудандық кәсіподақ ұйымынан қаржылай көмекте көрсетілді.

Жұмыс орындарының жай-күйін талдау, еңбек жағдайын жақсарту бойынша әкімшілікке ұсыныстар жасау, бөбекжайда техника қауіпсіздік ережесінің сақталуын, жұмыс орындарында міндетті бірінші медициналық көмек көрсететін жиынтықтың болуын, қажетті материалдар мен құрал-саймандардың, жабдықтардың сатып алынуын тексеру, бөбекжай ғимаратының қысқы мезгілге дайындығын бақылау және талдау жұмыстары үнемі жоспарға сай өткізіліп отырылды. Жалпы, Ақерке бөбекжай» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнындағы кәсіподақ ұйымы 2022 жылы бекітілген жылдық жоспар бойынша жұмыс жасап, кәсіподақ ұйымының жиналысында кәсіподақ ұйымының төрайымы С.О.Акишова атқарылған жұмыстар бойынша есеп жасады.